ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJOS SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio r. Obelių gimnazijos (toliau – Gimnazijos) socialinio pedagogo (toliau – socialinis pedagogas) pareigybės aprašas (toliau –Aprašas) nustato socialinės pedagoginės pagalbos (toliau – Pagalbos) teikimo vaikams ir mokiniams tvarką ir reglamentuoja socialinio pedagogo, dirbančio Gimnazijoje, veiklą ir atsakomybę.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pareigybės kodas – 2359.
4. Socialinis pedagogas pavaldus Gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Gimnazijos socialiniu pedagogu gali dirbti asmuo:

5.1. įgijęs aukštąjį išsilavinimą ir socialinio pedagogo kvalifikaciją;

5.2. įgijęs socialinės pedagogikos kvalifikacinį laipsnį (profesinio bakalauro, bakalauro, magistro) ir pedagogo ar socialinio pedagogo kvalifikaciją;

5.3. baigęs socialinės pedagogikos studijų programą aukštojoje mokykloje ir įgijęs pedagogo kvalifikaciją;

5.4. įgijęs socialinės pedagogikos magistro kvalifikacinį laipsnį, išklausęs ir atsiskaitęs už ne mažiau kaip 90 studijų kreditų socialinės pedagogikos studijų modulį aukštojoje mokykloje;

6. Socialinė pedagoginė pagalba (toliau – Pagalba) teikiama atsižvelgiant į Vaiko teisių konvenciją, priimtą Generalinės Asamblėjos 44/25 rezoliucija pagal Trečiojo komiteto pranešimą (A/44/736 ir Corr. 1), Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymą, Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymą, Švietimo sektoriaus ir bibliotekų veiklos profesinį standartą, patvirtintą Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro direktoriaus 2019 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. V1-143 „Dėl Švietimo sektoriaus ir bibliotekų veiklos profesinio standarto patvirtinimo“, Pedagogų etikos kodeksą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. V-561 „Dėl Pedagogų etikos kodekso patvirtinimo“, kitus teisės aktus, reglamentuojančius vaiko teisių įgyvendinimą bei apsaugą, ir šį Aprašą.

7. Pagalbos gavėjai – vaikai ir mokiniai. Mokinys, turintis didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, prilyginamas dviem mokiniams.

8. Pagalba teikiama lietuvių kalba.

9. Teikiant Pagalbą, bendradarbiaujama su vaiko tėvais (globėjais / rūpintojais), mokytojais, kitais švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, socialinę pagalbą teikiančiomis tarnybomis, sveikatos priežiūros, teisėtvarkos institucijomis ir kitomis įstaigomis bei organizacijomis.

10. Socialinis pedagogas teikia Pagalbą siekdamas padėti įgyvendinti vaiko teisę mokytis, stiprinti mokinio socialines ir emocines kompetencijas, šalinti kliūtis, kurios trukdo mokiniui prisitaikyti prie Mokyklos aplinkos ir veiksmingai ugdytis. Pagalba mokykloje gali būti teikiama ir tuomet, kai kreipiasi pats vaikas /mokinys, mokinio tėvai (globėjai / rūpintojai), mokytojai ir kiti mokyklos darbuotojai.

11. Atsižvelgdamas į Gimnazijos direktoriaus ir (ar) pedagoginės psichologinės tarnybos vadovo mokiniams skirtos Pagalbos apimtį ir pateiktas rekomendacijas dėl Pagalbos mokiniams

teikimo, socialinis pedagogas nustato teikiamos pagalbos prioritetus, pagal galimybes pasirenka teikiamos Pagalbos būdą, formą ir trukmę.

12. Pagalba jos gavėjams teikiama individualiai arba grupėje kontaktiniu būdu. Kai mokinys ugdomas šeimoje ar mokiniui yra paskirtas mokymasis namuose, Pagalba ar jos dalis gali būti jam teikiama nuotoliniu būdu.

III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

13. Socialinio pedagogo tiesioginio darbo funkcijos:

13.1. vertinti socialiniu pedagoginiu aspektu mokinių ugdymosi poreikius;

13.2. pagal kompetenciją dalyvauti atliekant pirminį ir (ar) pakartotinį mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą;

13.3. ugdyti mokinių socialines ir emocines kompetencijas;

13.4. konsultuoti mokinius dėl socialinių pedagoginių problemų sprendimo, konsultuoti mokinių tėvus (globėjus / rūpintojus);

13.5. teikti Pagalbą vaikams ir mokiniams, kai ją Gimnazijos vaiko gerovės komisijos teikimu skiria Gimnazijos vadovas ar pedagoginės psichologinės tarnybos vadovas;

13.6. dalyvauti organizuojant ir vykdyti prevencines veiklas, susijusias su saugios, vaiko ir mokinio mokymosi galias ir poreikius atliepiančios ugdymo aplinkos kūrimu bei vaiko ir mokinio socialinių emocinių kompetencijų stiprinimu.

13.7. Socialinio pedagogo netiesioginio darbo funkcijos:

13.8. rinkti, analizuoti ir profesiniais tikslais naudoti informaciją Pagalbai teikti;

13.9. tobulinti profesines kompetencijas, reikalingas socialinio pedagogo funkcijoms atlikti;

13.10. pagal kompetenciją kartu su mokytojais ir kitais švietimo pagalbos specialistais rengti ir įgyvendinti individualaus ugdymo plano mokiniui Pagalbos dalį;

13.11. bendradarbiauti su Pagalbą teikiančiomis įstaigomis ir organizacijomis skatinant saugios, mokinio mokymosi galias ir poreikius atliepiančios ugdymo aplinkos kūrimą;

13.12. dalyvauti Gimnazijos vaiko gerovės komisijos veikloje, krizių valdymo komandos, kitose darbo grupėse, susijusiose su socialinio pedagogo funkcijomis;

13.13. kontaktiniu ir (ar) nuotoliniu būdu konsultuoti mokytojus, Gimnazijos darbuotojus ir švietimo pagalbą teikiančius specialistus Pagalbos teikimo klausimais bei teikti jiems rekomendacijas;

13.14. dalyvauti formuojant Gimnazijos bendruomenės teigiamą požiūrį į įtrauktį, padėti geriau pažinti mokinių įvairovę ir jų poreikius;

13.15. rengti, tvarkyti ir pildyti Gimnazijos ir (ar) kitos įstaigos nustatyta tvarka Pagalbai teikti reikalingus dokumentus;

13.16. vykdyti kitus nenuolatinio pobūdžio Gimnazijos direktoriaus vadovo pavedimus, susijusius su socialinio pedagogo funkcijomis.

IV SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO ATSAKOMYBĖ

14. Gimnazijos socialinis pedagogas atsako:

14.1. už kokybišką savo funkcijų vykdymą;

14.2. korektišką gautų duomenų panaudojimą ir informacijos konfidencialumą;

14.3. mokinių saugumą teikiant socialinę pedagoginę pagalbą;

14.4. tarptautinių vaikų teises ir interesus reglamentuojančių dokumentų, Lietuvos Respublikos konstitucijos, Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų ir kitų norminių

teisės aktų, mokyklos vidaus ir darbo tvarkos taisyklių, pareigybės aprašymo ir etikos principų laikymąsi;

14.5. darbo tvarkos taisyklių, darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, higienos normos reikalavimų vykdymą, darbuotojų etikos normų laikymąsi.

15. Socialinis pedagogas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

16. Socialinis pedagogas turi teisę:

16.1. būti Gimnazijos savivaldos organizacijų nariu;

16.2. lankytis pamokose ir neformaliojo švietimo užsiėmimuose;

16.3. teikti pasiūlymų Gimnazijos administracijai, mokytojams, klasių vadovams, tėvams, teisėtiems vaiko atstovams;

16.4. prireikus kreiptis į atitinkamus specialistus Gimnazijoje ir už jos ribų;

16.5. atstovauti vaiko teisėms Gimnazijoje ir už jos ribų;

16.6. pagal galiojančią Gimnazijoje tvarką sistemingai tobulinti savo kvalifikaciją, pasirenkant tinkamas formas ir laiką.