ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJA

2025–2026 M. M.
PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ BENDRASIS UGDYMO PLANAS

Obeliai
2025

PATVIRTINTA
Rokiškio r. Obelių gimnazijos direktoriaus
2025 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-166

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJOS 2025–2026 MOKSLO METŲ PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ BENDRASIS UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 mokslo metų (toliau – mokyklos) pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrasis ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo planai nustato mokslo metų pradžią, trukmę, atostogų laiką, minimalų privalomą pamokų (pamoka toliau Bendruosiuose ugdymo planuose vadinama nustatytos trukmės ugdymo organizavimo forma) skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti, bei pateikia ugdymo proceso organizavimo nuostatas.

II SKYRIUS
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

4. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi ir poilsiui – atostogoms. Mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

5. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.

6. Ugdymo proceso trukmė, priklausomai nuo mokinių amžiaus, pagal ugdymo programą nustatoma skirtinga.

7. 2025–2026 mokslo metų pradžia – 2025 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

7.1. pradinio ugdymo programa – 175 d.;

7.2. pagrindinio ugdymo programa – 180 d.;

7.3. vidurinio ugdymo programa: III gimnazijos klasėje – 180 d., IV gimnazijos klasėje – 170 d.;

7.4. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2026 m. balandžio 6 d. – 2026 m. balandžio 12 d.

8. Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui 2025–2026 mokslo metais, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios:

8.1. 1–4 klasių mokiniams – 2026 m. birželio 4 d.–2026 m. rugpjūčio 31 d.;

8.2. 5–8, I–II gimnazijos klasių mokiniams – 2026 m. birželio 4 d.–2026 m. rugpjūčio 31 d.;

8.3. III gimnazijos klasės mokiniams – 2026 m. birželio 12 d.–2026 m. rugpjūčio 31 d.

9. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu:

9.1. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms;

9.2. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

9.3. jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas valstybinio brandos egzamino dalies laikymas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko atitinkamą valstybinio brandos egzamino dalį, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.

9.4. Gimnazija gali keisti mokslo metų pabaigos datą, jei vyksta bendruomenei svarbūs renginiai šeštadienį arba valstybinių švenčių metu.

ANTRASIS SKIRSNIS
GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

10. 2025–2026 m. m. Rokiškio r. Obelių gimnazijos ugdymo planą parengė Gimnazijos direktoriaus 2025 m. gegužės 13 d., Nr. V-112 įsakymu sudaryta darbo grupė. Ugdymo plano projektas svarstytas Mokytojų tarybos posėdyje (2025-05-28 Nr. MT-5), jis suderintas su Gimnazijos taryba (2025-08-27 Nr. GT-2) ir Rokiškio r. savivaldybės meru (2025-07-16 Nr. SD-1887).

11. Rengdama Ugdymo planą darbo grupė susitarė dėl šių klausimų:

11.1. Ugdymo planą rengia vieneriems mokslo metams;

11.2. Ugdymo plano turinio, struktūros ir formos;

11.3. rengiant Ugdymo planą atsižvelgiama į besimokančių mokinių Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) duomenis, Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir Brandos egzaminų rezultatus, veiklos kokybės įsivertinimo duomenis.

12. Gimnazija, įgyvendindama pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, rengia vieną bendrą Ugdymo planą visoms programoms.

13. 2025–2026 mokslo metų Rokiškio r. Obelių gimnazijos pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas parengtas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

14. Rengiant Ugdymo planą konkrečiai švietimo programai įgyvendinti priimami ar atnaujinami šie sprendimai:

14.1. dėl ugdymo turinio planavimo ir jo įgyvendinimo, integruojamųjų ir prevencinių programų įgyvendinimo;

14.2. ugdymosi proceso organizavimo (trukmės, organizavimo formų ir kt.);

14.3. mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo;

14.4. priemonių, padėsiančių mokiniams pasiekti aukštesnių mokymosi pasiekimų ir pažangos;

14.5. mokymosi pagalbos teikimo;

14.6. švietimo pagalbos teikimo;

14.7. neformaliojo vaikų švietimo pasiūlos ir organizavimo;

14.8 pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo;

14.9. pažintinės, kultūrinės veiklos organizavimo;

14.10. dėl mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonių – pasiekimų patikrinamųjų darbų organizavimo būdų ir laikotarpių;

14.11. ugdymo proceso organizavimo mokykloje kalendorių, t. y. planuojamų organizuoti mokykloje ugdomųjų veiklų, renginių per numatytą ugdymo procesui laiką išdėstymą laiko juostoje / laikraštyje, kurio tikslas – informuoti mokyklos bendruomenę apie planuojamas organizuoti mokykloje veiklas, padėti mokytojams ir mokiniams planuoti savo kasdienę veiklą, atsižvelgiant į mokyklos ugdymo proceso kalendorių (1 priedas);

14.12. užsienio kalbų, dalyko modulių, pasirenkamųjų dalykų pasiūlą mokiniams;

14.13. kitus aktualius mokyklos susitarimus.

15. Ugdymo planas viešai skelbiamas Gimnazijos interneto svetainėje https://www.obeliugimnazija.lt/.

TREČIASIS SKIRSNIS
UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

16. Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas ugdymo procesui skirtas laikas per mokslo metus proporcingai suskirstomas į trumpesnius mokymosi periodus – pusmečius.

17. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka. Pamokos trukmė 1 klasėje – 35 min., 2–8, I–II, IV klasėse – 45 min. (2 priedas).

18. Mokymosi trukmė apibrėžiama pamokų skaičiumi per dieną ir nepertraukiamo mokymosi laiku, kurį reglamentuoja Higienos norma.

19. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliškai besikartojantis ugdymo procese, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams mokyklos vadovo įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos). Šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

20. Kiekvienai klasei rengiamas pamokų tvarkaraštis Bendrosioms programoms įgyvendinti. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

21. Pagal poreikį pamokų tvarkaraštyje galima numatyti iš eilės, viena po kitos, dvi arba daugiau to paties dalyko pamokų nepažeidžiant nepertraukiamo mokymosi laiko, nustatyto Higienos normoje.

22. Mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudarant tvarkaraštį nepaliekama pamokos trukmės laiko tarpų tarp pamokų, išskyrus tarpus, kai organizuojamas maitinimas.

23. Mokykla užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius.

24. Intensyvinant tam tikrų dalykų mokymą, pamokų, organizuojamų per savaitę, skaičius gali skirtis nuo Bendruosiuose ugdymo planuose numatyto skaičiaus, tačiau metinis pamokų skaičius negali būti mažesnis.

25. Gimnazijoje užtikrinamas mokinių mokymosi krūvių reguliavimas:

25.1. Pavaduotoja ugdymui yra Gimnazijos direktoriaus paskirtas atsakingas asmuo planuoti ir stebėti, kaip paskirstomas mokinių mokymosi krūvis mokykloje, namuose ir atsiskaitomųjų darbų dažnumą, ji užtikrina šių procesų vykdymą:

25.2. namų darbų užduotys būtų skiriamos tikslingai, įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes būtų diferencijuojamos atliepiant įvarius mokinių mokymosi poreikius. Siekiant užtikrinti mokinių darbo ir poilsio režimą, būtina įvertinti skiriamų užduočių kiekį ir laiką joms atlikti visų mokomųjų dalykų kontekste. Rekomenduojama, kad vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pradinėse klasėse neturėtų viršyti 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą, pagrindinio ugdymo pirmame koncentre – 60 min., pagrindinio ugdymo antrame koncentre ir viduriniame ugdyme – 120 min. Siekti mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų: atliekant namų užduotis įsivertinti būtinybę užduotis skirti elektroninėse aplinkose. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko;

25.3. mokiniams reguliariai būtų teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

25.4. atsiskaitomieji darbai, skirti pažymiu įvertinti mokinių pasiekimus, nebūtų organizuojami per dažnai, nebūtų atliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Planuojant klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą per dieną ir savaitę, turi būti numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai turi būti grąžinami mokiniams, kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, turi būti sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais;

25.5. mokykla turi priimti sprendimus dėl mokinio atleidimo nuo dalies pamokų lankymo tų dalykų, kurių jis mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), bei kitais galimais atvejais, kai mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas, mokyklos nustatyta tvarka.

26. Pastebėjus, kad sumažėjo mokinio motyvacija ir (ar) mokymosi rezultatai, diagnozavus mokymosi spragas, praleidus pamokas dėl įvairių aplinkybių, nustačius išskirtinius mokinio gebėjimus ar mokiniui pageidaujant, Gimnazijoje teikiama mokymosi pagalba.

27. Mokiniams pagal poreikį teikiamos įvairios trukmės ir dažnumo grupinės ir individualios konsultacijos. Konsultacijas gali vesti ne tik klasę mokantis mokytojas, bet ir kiti atitinkamo dalyko mokytojai. Esant galimybei mokykla organizuoja mokymosi pagalbą namų darbų užduotims atlikti, tokiu atveju gali būti įtraukiami ir vyresnių klasių mokiniai. Tokia veikla gali būti įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla.

28. Mokykla sudaro individualų ugdymo planą, kuriame numatomi mokymosi turinio ir metodų pritaikymai pagal mokinio mokymosi poreikius ir būdai mokymosi pažangai stebėti. Individualų ugdymo planą privaloma sudaryti mokiniui, kuris:

28.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

28.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

28.3. mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

28.4. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

28.5. turi išskirtinių gabumų, siekia aukštų mokymosi pasiekimų.

29. Siekiant užtikrinti daugiau pasirinkimo galimybių mokiniams, klasės gali būti dalijamos į laikinai sudarytas mokinių grupes pasirinktam dalykui mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti (toliau – laikinoji grupė). Minimalų mokinių skaičių laikinojoje grupėje nustato mokykla pagal turimas mokymo lėšas, o maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje. Mokinių skirstymas į laikinąsias grupes pagal pasiekimus siekiant mokyti to paties pasiekimų lygio mokinių grupes nėra galimas. Laikinosios grupės turi būti sudaromos:

29.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai renkasi tikybą arba etiką;

29.2. informatikos, inžinerinių technologijų, taikomųjų technologijų, technologijų dalykams mokyti, gamtos mokslų tiriamiesiems darbams atlikti, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose, laboratorijose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

29.3. užsienio kalboms mokyti, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pagal pradinio ugdymo programą, ne mažiau kaip 21 mokinys – pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas;

29.4. lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti, esant klasėje ne mažiau kaip 18 mokinių – pagal pradinio ugdymo programą, 21 mokiniui – pagal pagrindinio ugdymo programą, kuri yra daugiakalbėje aplinkoje, kaip numatyta Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše.

30. Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytos mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti papildomos pamokos gali būti skiriamos:

30.1. pasirenkamiesiems dalykams mokytis;

30.2. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokančio mokytojo siūlymus organizuoti;

30.3. papildomų pamokų mokymosi turiniui įgyvendinti;

30.4. laikinosioms grupėms sudaryti;

30.5. projektinei veiklai organizuoti;

30.6. patyriminėms veikloms organizuoti, įskaitant gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, informatikos, matematikos integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms *(angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM);

30.6.1. Patyriminės veiklos organizuojamos vadovaujantis šio Ugdymo plano 3 priedu.

30.7. mokyklos sprendimu kitiems mokinių mokymosi poreikiams tenkinti.

31. Planuojamas ir organizuojamas ugdymas mokymosi motyvacijai didinti ir mokymosi motyvacijai didinti:

31.1. ugdymas ne mokyklos aplinkoje organizuojamas vadovaujantis šio Ugdymo plano 4 priedu;

31.2. pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė, sportinė veikla (toliau – pažintinė kultūrinė veikla) – mokyklos ugdymo turinio dalis. Ji įgyvendinama atsižvelgiant į Pradinio, Pagrindinio ir Vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytą dalykų turinį, mokinių amžių;

31.3. numatyta pažintinė kultūrinė veikla organizuojama nuosekliai per mokslo metus. Ši veikla siejama su mokyklos ugdymo tikslais, mokinių mokymosi poreikiais;

31.3.1. mokykloje organizuojamos pažintinės kultūrinės veiklos 2025–2026 m. m.

Data	Pažintinė kultūrinė veikla
2025-09-01	Mokslo ir žinių diena
2025-09-13	Obeliečių diena
2025-09-26	Europos kalbų diena
2025-10-03	Karjeros diena–mokytojo diena
2025-11-28	Adventas – ramybės ir susikaupimo laikotarpis
2025-12-19 ir 12-22	Kalėdos ir kalėdinio laikotarpio papročiai
2026-01-13 2026-02-13 2026-03-10	Pilietiškumo veiklos, skirtos Sausio 13-ajai, Vasario 16-ajai, Kovo 11-ajai paminėti
2026-05-14	Šeimos diena
2025 m. rugsėjo – 2026 m. gegužės mėn.	5–8, I–II kl. integruotos dalykinės projektinės veiklos
2026-06-02	Projektinių veiklų pristatymas
2026-06-04	Sporto ir turizmo diena ir mokslo metų užbaigimo renginys
Visus metus	Įdomiosios pamokos (virtualūs susitikimai su savo srities profesionalais, seminarai, paskaitos)
Visus metus	1 Edukacinė išvyka (klasės ekskursijos diena)
Visus metus	Karjeros ugdymas

31.4. integruotos dalykinės projektinės veiklos vykdomos visus mokslo metus, pagal kiekvienos iš dalyvaujančių (5–8 ir I–II) klasių mokymosi valandų per savaitę skaičių ir vykdomos nuosekliai per mokslo metus pagal vadovaujantis šio Ugdymo plano 5 priedu. Dėl projektinės veiklos mokslo metai šioms klasėms trumpinami viena savaite.

31.5. mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę). Pavyzdžiui, 3 astronominių valandų trukmės ugdymo procesas muziejuje gali būti įskaitytas kaip atitinkamo dalyko 4 pamokos, kurių trukmė po 45 min.

32. I gimnazijos klasės mokiniams organizuojamas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga. Įgyvendinant PGĮK:

32.1. skiriamos 3 ugdymo dienos (21 valanda) per mokslo metus. Iš anksto numatomas organizavimo laikas ir eiga: nuosekliai, viena po kitos, ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;

32.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto;

32.3. mokinys gali būti atleidžiamas mokyklos vadovo sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

32.3.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

32.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

33.4. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei mokyklos vadovas skiria lydintį asmenį.

34. Nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų mokiniai gali būti atleidžiami, jeigu:

34.1. mokosi arba yra baigę formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;

34.2. lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės nariai ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, paralimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyviai;

34.3. mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas.

34.4. Mokinio iki 14 metų (tėvai, globėjai) mokinys, nuo 14 iki 18 metų turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, mokyklos vadovui pateikia:

34.4.1. prašymą atleisti nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų;

34.4.2. tėvų, rūpintojų rašytinį sutikimą, jei mokinys yra nuo 14 iki 18 metų;

34.4.3. neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą arba nuorodą į jas, kai mokinys mokosi arba yra baigęs neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą;

34.4.4. sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kurioje nurodomas mokinio sporto pratybų dažnumas per savaitę, informacija apie Bendrųjų ugdymo planų 38.2 papunktyje nurodytą mokinio sportinio meistriškumo lygį ir dalyvavimą varžybose, kai mokinys lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas;

34.5. įrodymą, kad mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, kai atleidimą nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų grindžia šia aplinkybe.

36. Dalyko, nuo kurio pamokų prašoma atleisti, mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, ar sporto pratybos atitinka fizinio ugdymo pamokose ugdomas kompetencijas ir mokinys yra sporto šakos rinktinės narys ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, paralimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyvis, ar mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, mokyklos vadovo įsakymu mokinys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus.

37. Mokykla priima sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, įskaitymo ir konvertavimo į atitinkamo dalyko pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę ar pasiekimų lygį (pradinio ugdymo procese).

38. Mokiniui pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų prizininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo. Mokiniui pateikus prašymą mokyklos vadovui, mokyklos vadovo įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą. Nerekomenduojama mokinio atleisti nuo dalies pamokų lankymo to dalyko, kurio mokinys laikys nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ar brandos egzaminą.

39. Mokykla gali priimti sprendimus dėl ugdymo laiko įskaitymo mokiniui, kai jis atstovauja mokyklai varžybose, konkursuose, dalykinėse olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis. Tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas. Mokykla taip pat gali suteikti laisvą nuo pamokų laiką pasiruošti dalyvauti ir dalyvaujant šalies ir tarptautinėse dalykinėse olimpiadose, varžybose. Šis laikas yra įskaitomas į mokinio ugdymosi dienų skaičių.

40. Mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose / veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys mokyklos sprendimu į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai mokykla informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

41. Mokiniams, norintiems pagilinti dalyko žinias, mokykla siūlo rinktis modulius, kuriems valandos skiriamos iš papildomo ugdymo atsižvelgiant Ugdymo plano 79, 85, 96 punktuose neviršijant nustatyto savaitinių pamokų skaičiaus. Mokslo metų pabaigoje mokytojai parengia dalyko moduli programą pagal 6 priedą. Tėvai, globėjai mokiniams iki 14 metų parenka modulius kitiems mokslo metams, o mokiniai nuo 14 m. pasirenka patys pagal administracijos pateiktą informaciją apie tai klasei skiriamus modulius nuo kitų mokslo metų ir pagal mokinių (tėvų, globėjų) pasirinkimus juos numato.

41.1. Mokykloje žinioms gilinti organizuojami moduliai 2025–2026 m. m.

Dalykas	Modulio pavadinimas	Kurioms klasėms skirtas	Kuriam pusmečiui
Lietuvių k.	Teksto suvokimo praktika	7 kl.	I ir II p
	Pasirenk PUPP	II kl.	I ir II p
	Rašymo kūrimo žingsniai	III kl.	I ir II p
	Lietuvių k. rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	III kl.	I ir II p.
Anglų k.	Anglų k.	III kl.	I ir II p.
Matematika	Pasiruošti matematikos PUPP	II kl.	I ir II p.
Matematika	Matematikos	6 kl.	I ir II p.
	Matematikos	8 kl.	I ir II p.
	Struktūrinių uždavinių sprendimas	III kl.	I ir II p.
Anglų k.	Anglų k.	7 kl.	I ir II p.

42. Mokiniams, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, mokykla teikia konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės arba grupinės, susidarius didesniam mokinių skaičiui.

43. Konsultacijoms besimokantiesiems savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu skiriama iki 15 procentų Ugdymo plano 79, 85, 96 punktuose nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijos gali būti organizuojamos įvairiais mokymo proceso organizavimo būdais. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

44. Mokiniams sudaroma galimybė mokykloje pasirinkti saviraiškos poreikius atitinkančią neformaliojo vaikų švietimo programą. Mokytojai rengia Neformaliojo vaikų švietimo programą pagal 7 priedą. Siekiama, kad mokinys lankytų bent vieną Mokyklos neformaliojo švietimo skyriaus programą ar pasirinktų neformaliojo vaikų švietimo programą. Informacija apie mokinio dalyvavimą neformaliojo vaikų švietimo programoje nurodoma Mokinių registre.

44.1. Mokykloje vykstantys neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimai 2025–2026 m. m.

Būrelio pavadinimas	Kurioms klasėms skirtas
Anglų k. ,,English club”	1 kl.
Smalsučių klubas	3 kl.
Popieriaus karpiniai	1–4 kl.
Judėk ir tobulėk	1–4 kl.
Tinklinio įgūdžių lavinimas	5–III kl.
Tinklinio įgūdžių lavinimas	5–III kl.
Kartu smagiau	2 kl.
Techninis modeliavimas	5–10 kl.
Jaunieji olimpiečiai	1 kl.
Kūrybinės dirbtuvėlės	4 kl.

KETVIRTASIS SKIRSNIS
MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI

45. Mokymosi pagalba mokykloje teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypač svarbi mokymosi pagalba mokiniui:

45.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

45.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

45.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

45.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio, Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

45.5. Jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygmuo;

45.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir / ar jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

45.7. kuriam reikalinga mokytojo pagalba siekiant geresnių mokymosi rezultatų.

46. Mokymosi pagalbos teikėjai – dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, už ugdymą atsakingi gimnazijos administracijos nariai.

47. Mokymosi pagalbos gali prašyti pats mokinys, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), rekomenduoti–dalykų mokytojai, klasės vadovai.

48. Mokymosi pagalbos tikslas – veiksmingai padėti mokiniui mokytis, įveikiant mokymosi sunkumus, užtikrinti veiksmingą gabiųjų mokinių ugdymąsi.

49. Uždaviniai:

49.1. stebėti ir analizuoti, laiku identifikuojant kylančius mokinių mokymosi sunkumus;

49.2. sudaryti sąlygas gabiųjų mokinių ir mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, ugdymui (si);

49.3. teikti mokiniui reikiamą pagalbą, telkiant mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus ir tėvus (globėjus, rūpintojus).

50. Pagalbos teikimo principai:

50.1. lygios galimybės – kiekvienam mokiniui užtikrinamas pagalbos prieinamumas;

50.2. visuotinimas – pagalba teikiama visiems gimnazijos mokiniams, kuriems jos reikia;

50.3. individualumas – pagalba teikiama atsižvelgiant į konkretaus mokinio problemas;

50.4. veiksmingumas – pagalba suteikiama laiku ir atitinka mokinio mokymosi galias;

50.5. kompleksiškumas – pagalba teikiama pagal poreikį kartu su kitomis pagalbos mokiniui teikimo formomis.

51. Mokymosi pagalbos organizavimas:

51.1. Mokytojas:

51.1.1. nustato mokymosi pagalbos poreikį ir bendradarbiauja su klasės vadovu;

51.1.2. pamokose koreguoja mokinio mokymąsi, pritaiko užduotis pagal mokinio gebėjimus;

51.1.3. taiko priemones ir metodikas, atsižvelgdamas į mokinių mokymosi stilių, gebėjimus, darbo tempą;

51.1.4. taiko aktyvaus mokymosi metodus (pvz., mokymasis bendradarbiaujant, probleminis, projektinis mokymas);

51.1.5. derina įvairius vertinimo ir įsivertinimo būdus;

51.1.6. mokiniams nelankiusiems pamokų rekomenduoja pirmiausia padaryti užduotis, kurios buvo atliekamos pamokų metu;

51.1.7. teikia trumpalaikes / ilgalaikes konsultacijas;

51.1.8. nuolat vykdo grįžtamąjį ryšį dėl skirtų užduočių atlikimo;

51.1.9. teikia pasiūlymus Mokytojų tarybai dėl pagalbos mokiniui teikimo posėdžių dėl mokinių pažangos ir elgesio aptarimo (3 kartus per metus).

51.2. Klasių vadovai:

51.2.1. stebi ir analizuoja mokiniui kylančias problemas;

51.2.2. aptaria su mokiniu mokymosi pasiekimų gerinimo galimybes;

51.2.3. inicijuoja šių problemų sprendimą su klasėje dirbančiais mokytojais, pagalbos mokiniui specialistui, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);

51.2.4. rengia individualų ugdymo planą mokiniui, turinčiam nepatenkinamų pusmečio įvertinimų ir/ar, nepasiekusiam patenkinamo lygio per Nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą (Priedas Nr. 8), pagal VGK rekomendacijas.

51.3. Vaiko gerovės komisija:

51.3.1. pagal poreikį kviečia tėvus (globėjus, rūpintojus) ir / ar teikia rekomendacijas mokytojams, klasės auklėtojui dėl ugdymo proceso koregavimo;

51.3.2. analizuoja atskirus atvejus ugdymo proceso metu ir priima sprendimus dėl mokymosi pasiekimų gerinimo;

51.3.3. atlieka poveikio priemonių analizę.

51.4. Gimnazijos administracija:

51.4.1. vykdo mokinių mokymosi pasiekimų stebėseną, koordinuoja mokymosi pagalbos teikimo organizavimą;

51.4.2. bendradarbiauja su mokytojais, klasių auklėtojais, pagalbos mokiniui specialistais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

52. Mokymosi pagalbai teikti numatomos konsultacijos 2025–2026 m. m.:

Dalyko konsultacija	Kurioms klasėms skirta
Lietuvių k.	5 kl.
Lietuvių k.	6 kl.
Lietuvių k.	10 kl.
Lietuvių k.	7 kl.
Lietuvių k.	8 kl.
Lietuvių k.	I kl.
Biologijos	II–III kl.
Rusų k.	6–10 kl.
Konsultacija	3 kl.
Konsultacija	2 kl.
Konsultacija	2 kl.
Konsultacija	1 kl.
Konsultacija	1 kl.
Konsultacija	4 kl.
Konsultacija	4 kl.

53. Trumpalaikes konsultacijas mokiniui skiria dalyko mokytojai, suderinę su mokiniu. Ilgalaikės konsultacijos (pusmečiui) numatomos individualiuose ugdymo ir pagalbos planuose (Priedas Nr. 8), kurie derinami su mokiniu, klasės vadovu ir tėvais (globėjais, rūpintojais).

54. Konsultacijos vyksta grupėms, kurios gali būti sudarytos ir iš gretimų klasių. Mokymosi pagalbai teikti naudojamos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pasiekimams gerinti.

55. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui.

56. Mokinių dalyvavimas konsultacijose fiksuojamas nustatytos formos žurnale (Priedas Nr. 9).

57. Per Mokytojų tarybos 3 kartus per metus organizuojamus posėdžius mokinių pažangos ir elgesio aptarimų klausimams aptarti, kuriuose dalyvauja aptariamos klasės dalykų mokytojai, klasės vadovas, pagalbos mokiniui specialistai, administracija analizuojami ir mokinių, dalyvavusių konsultacijose, rezultatai ir priimami tolesni sprendimai.

PENKTASIS SKIRSNIS
MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

58. Mokiniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame

skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas), ir nepasiekusiam Pasiekimų patikrinime vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

59. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

60. Sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio Pasiekimų patikrinimuose, priima mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija. Reikiamos mokymosi pagalbos teikimas, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, gali būti organizuojamas mokykloje, kurioje mokinys mokėsi, ar paskirtoje mokykloje, kai konsultacijos teikiamos kelių mokyklų mokiniams. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas, kitas mokyklos mokytojas ar paskirtos mokyklos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

61. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytų bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

62. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokykla informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS
MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS

63. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

64. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

64. Mokiniui, kuris mokosi namie:

64.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:

64.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

64.1.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

64.1.3. kiekvienoje klasėje skiriama 70 papildomų pamokų per mokslo metus (2 pamokos per savaitę) baltarusių, lenkų, rusų, vokiečių tautinės mažumos gimtajai kalbai mokytis, kai mokinys mokosi mokykloje, kurios nuostatuose (įstatuose) įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba arba mokoma tautinių mažumų kalbos;

64.2. mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

64.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

64.2.2. 7–8 klasėse skiriama 481 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

64.2.3. 9–10 klasėse ir I–II gimnazijos klasėse skiriamos 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

64.2.4. III klasėje gimnazijos skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

65. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) mokyklos vadovo įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių

mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

66. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

67. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

SEPTINTASIS SKIRSNIS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

68. Mokykla, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali jį derinti su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, jeigu mokyklos nuostatuose įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimas.

69. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o 9–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniai – iki 30 procentų.

70. Mokykla, planuojanti ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

71. Jeigu mokykla dalį ugdymo proceso planuoja įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokyklos ugdymo plane numatoma, kada, kokios klasės mokiniams ugdymo procesas bus organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

72. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) turi būti iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

73. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama:

73.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokyti kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

73.2. konsultacijos, atsižvelgiant į mokyklos konkrečią situaciją;

73.3. kitos mokyklos organizuojamos veiklos.

74. Planuodama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokykla turi turėti tokiam mokymosi būdui pritaikytas mokymo priemones mokymo procesui organizuoti. Visi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokyti numatytų klasių mokiniai turi turėti galimybes dalyvauti mokymosi procese.

75. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min.

76. Pamokas organizuojant sinchroniškai, keičiama pertraukų trukmė, jos ilginamos, sudarant sąlygas mokinių poilsiui. Viena iš pertraukų skiriama pietų pertraukai ir numatoma ilgesnės trukmės. Keičiantis sinchroniškai organizuojamų pamokų laikui, keičiamas ir pamokų tvarkaraštis. Ugdymo proceso tvarkaraščio keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) turi būti žinomi iš anksto.

77. Kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokinys neturi patirti mokymosi praradimų.

78. Mokinys, išvykęs gyventi ar (ir) mokytis į užsienį, mokykloje, kuri pagal Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisykles turi teisę mokyti nuotoliniu mokymo proceso

organizavimo būdu laikinai į užsienį išvykusius ar nuolat užsienyje gyvenančius šalies mokinius, gali mokytis lietuvių kalbos, Lietuvos istorijos, Lietuvos geografijos:

78.1. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, skiriant iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 79, 85, 96 punktuose kasdieniam mokymo proceso organizavimo būdui nustatyto minimalaus metinių ir (ar) savaitinių pamokų skaičiaus;

78.2. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu grupinio mokymosi forma. Šiuo atveju lietuvių kalbai mokyti skiriama 50 procentų, Lietuvos istorijai, Lietuvos geografijai – 30 procentų Bendrųjų ugdymo planų 79, 85, 96 punktuose nustatyto minimalaus metinių ir (ar) savaitinių pamokų skaičiaus.

III SKYRIUS
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

79. Pamokų skaičius pradinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu per metus (per savaitę):

Dalykai	Dalyko savaitinių pamokų skaičius				
	1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.	Iš viso skiriama pamokų Pradinio ugdymo programa (1–4 klasės)
Dorinis ugdymas (tikyba)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Dorinis ugdymas (etika)	35 (1)				35 (1*)
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	–	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Visuomeninis ugdymas	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Gamtos mokslai	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140(4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Šokis	–	–	–	–	
Teatras	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ugdymas	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Gyvenimo įgūdžiai	**	**	**	**	
Informatika	**	**	**	**	
Etninė kultūra	**	**	**	**	
Privalomų pamokų skaičius mokiniui	805 (23)	875 (25)	875 (25)	875 (25)	3430 (98)
Valandos, skiriamos mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti:					
Grupinėms konsultacijoms: Skaitymo, rašymo (teksto kūrimo) įgūdžių gerinimui	70 (2)	70 (2)	35 (1)	70 (2)	245 (7)
Neformalusis švietimas	70 (2)	70 (2)	70 (2)	35 (1)	245 (7)

*Jei susidaro etikos mokymui laikinoji mokinių grupė.

**Integruojama į kitus mokomuosius dalykus

80. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

80.1. dorinis ugdymas:

80.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kasmet parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą;

80.1.2. mokykloje, kuri negali užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Šiuo atveju mokykla nustato mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

80.1.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti mokyklos nustatyta tvarka;

80.2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

80.2.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais. Jei mokyklai skiriama mokymo lėšų, galima pirmosios užsienio kalbos pradėti mokyti ir pirmoje klasėje;

80.2.2. mokykla siūlo tėvams (globėjams, rūpintojams) pagal įstatymą parinkti mokiniui pirmąją užsienio kalbą vieną iš Europos kalbų (anglų, ispanų (2026–2027 mokslo metais), prancūzų, vokiečių);

80.3. siekdamas visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų Bendrosiose programose iškeltų tikslų, dalykams skirtas pamokas mokytojas gali planuoti lanksčiai, pavyzdžiui, organizuojant tyrinėjimo veiklą ribotą laikotarpį vieno dalyko mokymui skirti daugiau savaitinių pamokų. Būtina užtikrinti, kad Bendruosiuose planuose kiekvienam dalykui skirtas metinis pamokų skaičius nebūtų mažinamas, išskyrus Bendrųjų ugdymo planų 61 punkte numatytą atvejį;

80.4. fizinis ugdymas:

80.4.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės gali būti organizuojamos taip:

80.4.1.1. mokinių grupės sudaromos iš tos pačios ar skirtingų klasių;

80.4.1.2. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

80.4.1.3. vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

80.5. informatikos, etninės kultūros, gyvendinimo įgūdžių gali būti mokoma integruotai ar atskira pamoka, skiriant ją iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti.

81. Mokykloje sudarant jungtines klases mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą, vadovaujamasi Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“.

82. Mokykla, planuodama mokyklos ugdymo turinio įgyvendinimą ir sudarydama mokyklos ugdymo planą, numato, kurių pradinio ugdymo dalykų pamokas skirtingo amžiaus mokiniams jungtinėje klasėje organizuos vienu metu, o kuriais atvejais – atskirai ar tik dalį kartu, atsižvelgdama į turimas mokymo lėšas.

83. Pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus negali būti mažesnis už nustatytą Bendrųjų ugdymo planų 84 punkte.

84 Maksimalus jungtiniam komplektui skiriamų valandų skaičius negali viršyti Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo 3 priede nustatyto klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.

IV SKYRIUS
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

85. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu per metus (per savaitę):

Klasė / Ugdymo sritys ir dalykai	5	6	7	8	I	II
Dorinis ugdymas (etika)	36 (1)		36 (1)			
Dorinis ugdymas (tikyba)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)
Kalbinis ugdymas						
Lietuvių kalba ir literatūra	180 (5)	180 (5)	180 (5)	180 (5)	144 (4)	180 (5)
Užsienio kalba (1–oji, anglų k.)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)
Užsienio kalba (2–oji, rusų k./ vokiečių k.)		74 (2)/ 74 (2)	74 (2)	74 (2)/ 74 (2)	74 (2)	74 (2)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas						
Matematika	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)
Informatika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)
Biologija					72 (2)	36 (1)
Gamtos mokslas	72 (2)	72 (2)	108 (3)	180 (5)		
Fizika					72 (2)	72 (2)
Chemija					72 (2)	72 (2)
Technologijos	72 (2)	72 (2)	72 (2)	36 (1)	36 (1)	54 (1,5)
Visuomeninis ugdymas						
Etninė kultūra	*	*	*	*	*	*
Istorija	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)
Pilietiškumo pagrindai					36 (1)	36 (1)
Geografija		72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)
Ekonomika ir verslumas						36 (1)
Meninis ugdymas						
Dailė	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)
Muzika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)
Fizinis ir sveikatos ugdymas						
Fizinis ugdymas	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	72 (2)	72 (2)
Gyvenimo įgūdžiai	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)
Socialinė – pilietinė veikla *	**20****	**20****	**20****	**20****	**20****	**20****
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui	936 (26)	1080 (30)	1116 (31)	1152 (32)	1152 (32)	1170 (32)
Pamokos, skirtos mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti	72 (2)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	72 (2)	72 (2)
Neformalusis vaikų švietimas		36 (1)	36 (1)		36 (1)	

* įgyvendinama integruojant į dalykų turinį

** valandos, skirtos socialinei-pilietinei veiklai, neįskaičiuojamos į mokinio privalomų pamokų skaičių per savaitę

86. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis. Adaptacijos laikotarpiu mokinių pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinami.

87. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas Ugdymo plano 85 punkte. Dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius negali būti mažesnis, nei numatyta Bendruosiuose ugdymo planuose.

88. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė ne mažesnė kaip 20 valandų.

89. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Ugdymo planų 10 priedu, ją koordinuoja klasių vadovai.

90. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

91. Mokykla, įgyvendinanti pagrindinio ugdymo programą, sudaro galimybes atlikti projektines veiklas:

91.1. 5–8 klasėse projektinės veiklos organizuojamos vadovaujantis mokyklos projektinių veiklų įgyvendinimo ir vertinimo sistema (Priedas Nr. 5);

91.2. I–II gimnazijos klasių mokiniai pasirinko atlikti mokslo metų trukmės projektinį darbą. Projektiniam darbui atlikti skiriama iki 36 pamokų, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti ir neformaliojo vaikų švietimo valandas (Priedas Nr. 5);

92. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

92.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

92.1.1. mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats;

92.1.2. mokykloje, kuri negali užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Šiuo atveju mokykla nustato mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

92.1.3. mokykloje susitarta, kad dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kasmet prieš naujus mokslo metus, mokslo metų eigoje galima keisti tik išimtiniais atvejais.

92.2. užsienio kalba:

92.2.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

92.2.2. antrosios užsienio kalbos (rusų, vokiečių) mokymas privalomas nuo 6 klasės. Mokykla sudaro galimybę rinktis antrąją užsienio kalbą iš ne mažiau kaip dviejų kalbų (neįskaitant pirmosios užsienio kalbos);

92.2.3. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;

92.2.4. pradedant mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (I gimnazijos klasėje) mokinys gali keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) į kitos užsienio kalbos (vokiečių) mokymąsi;

92.2.5. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju:

92.2.5.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

92.2.5.2. jei mokykla negali užtikrinti antrųjų užsienio kalbų tęstinumo naujai formuojamoje I gimnazijos klasėje dėl didelės kalbų įvairovės, kuri susidaro mokiniams iki tol besimokius labai skirtingų užsienio kalbų. Nesant galimybės mokiniui tęsti pradėtos mokytis užsienio kalbos, pasiūloma pradėti mokytis kitos užsienio kalbos, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Užsienio kalbai

mokytis gali būti skiriama papildoma pamoka, panaudojant ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai skirtas pamokas;

92.2.5.3. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir mokykla negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

92.3. iš užsienio valstybės atvykusiam mokiniui, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu gali nesimokyti antrosios užsienio kalbos iki dvejų metų. Šio laikotarpio pabaigoje dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalyko (antroji užsienio kalba) įrašoma „atleista“. Pasibaigus šiam laikotarpiui, jei mokinys toliau tęsia mokymąsi pagal pagrindinio ugdymo programą, mokykla sudaro galimybes jam pradėti antrosios užsienio kalbos mokymąsi pagal jo pasiekimų lygį;

92.3.1. iš užsienio valstybės atvykusiam mokiniui ugdymas organizuojamas pagal Ugdymo plano 12 priedą.

92.4. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta pagrindinio ugdymo Bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Mokykla sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas;

92.5. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja toliau mokytis pradėtos užsienio kalbos, o mokykla neturi tos kalbos mokytojo:

92.5.1. mokiniui sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos užsienio kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu savivaldybės administracijos direktoriumi. Skiriant pamokų skaičių, vadovaujamasi Ugdymo planų 85 punktu;

92.5.2. mokinys gali užsienio kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo Bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Mokinys juos turi pateikti mokyklai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai;

92.6. mokyklai priėmus sprendimą gali būti įgyvendinamas integruotas dalyko ir užsienio kalbos mokymas(is) pagal dalyko ir užsienio kalbų mokytojų parengtą ilgalaikį planą, kurį gali įgyvendinti dalyko mokytojas, užsienio kalbos mokytojas arba dalyko ir užsienio kalbų mokytojai;

92.7. gamtos mokslai:

92.7.1. mokykla užtikrina, kad praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą mokyklos, kurioje mokosi, laboratorijoje, kitos mokyklos laboratorijoje ar atvirosios prieigos STEAM centruose. Rekomenduojama sudaryti sąlygas kiekvienam 7–10 ir I–II gimnazijos klasės mokiniui bent 3 kartus per vienus mokslo metus dalyvauti STEAM atviros prieigos centrų organizuojamuose užsiėmimuose;

92.7.2. 7–8 klasėse tęsiamas integruoto dalyko „Gamtos mokslai“ mokymasis;

92.8. technologijos:

92.8.1. mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi proporcingai paskirstant laiką mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programoms;

92.8.2. mokiniai, pradedantys mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, technologijų dalykas prasideda nuo privalomo 17 val. integruoto technologijų kurso. Šio kurso programos mokoma pirmą pusmetį, tam skiriant 1 val. per savaitę;

92.8.3. baigę integruoto technologijų kurso programą, antrame pusmetyje pagal savo interesus ir polinkius mokiniai renkasi vieną iš privalomų technologijų programų (mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų, elektronikos, gaminių dizaino technologijų). Mokiniai pasirinktas technologijų programas gali keisti pasibaigus I klasės antram pusmečiui, pateikę prašymą direktoriui

92.9. meninis ugdymas:

92.9.1. meninio ugdymo dalykų grupei priskiriami: muzikos, dailės dalykai;

92.9.2. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

92.10. fizinis ugdymas:

92.10.1. mokykla numato, kaip organizuos ugdymą specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei priklausantiems mokiniams:

92.10.1.2. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

92.10.1.3. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatinimo grupes ne mokykloje;

92.10.2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

92.10.3. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal sporto krypties formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat siūlomos panašios veiklos.

93. Pasirenkamieji dalykai mokiniams nėra privalomi mokytis, mokiniai juos renkasi pagal mokymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tuomet, kai juos pasirenkama mokytis.

94. Etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama integruojant ją į kitų dalykų ugdymo turinį.

95. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį, individualus ugdymo planas sudaromas mokyklai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį. Įstaigos kartu planuoja ugdymo procesą, vadovaudamosi Ugdymo planų 85 punktu ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis, neviršydamos nustatyto mokiniui maksimalaus savaitinio pamokų skaičiaus. Mokinys gali rinktis arba 5 mokymosi kreditų apimties (t. y. 110 kontaktinių valandų), arba 10 mokymosi kreditų apimties (t. y. 220 kontaktinių valandų) formaliojo profesinio mokymo programos modulį. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. V-925 „Dėl Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Mokinys, kuris pasirenka mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), gali nesimokyti technologijų dalyko.

V SKYRIUS
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

96. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu per metus (per savaitę):

Dalykų grupės / dalykai	III gimnazijos klasė
Privalomi dalykai	
Lietuvių kalba ir literatūra	144 *(4*) 216** (6**)
Matematika	144 *(4*) 216** (6**)
Fizinis ugdymas	108 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai	
Dorinis ugdymas	

Dorinis ugdymas (tikyba / etika)	36 (1) /36(1)
Kalbinis ugdymas	
Užsienio k.(anglų k.)	108 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas	
Biologija	108 (3)
Fizika	108 (3)
Informatika	108 (3)
Visuomeninis ugdymas	
Istorija	108 (3)
Geografija	108 (3)
Meninis ugdymas	
Dailė	72 (2)
Taikomosios technologijos	72 (2)
Socialinė-pilietinė veikla	Ne mažiau kaip 70 valandų
Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai	
Dalyko modulis:	
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	36 (1)
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	36 (1)
Užsienio kalbos akademinių gebėjimų ugdymas(is) rengiantis studijoms	36 (1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę	900 (25)

* B – dalyko programos bendrasis kursas

A **– dalyko programos išplėstinis kursas

97. Besimokantiesiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1 750 pamokų per dvejus metus); mokyklose, kuriose įteisintas mokymas tautinių mažumų kalbos arba mokymas tautinių mažumų kalba, minimalus pamokų skaičius per savaitę – ne mažiau kaip 27 pamokos (1 890 pamokų per dvejus metus).

98. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su mokykla parengia individualų ugdymo planą (Priedas Nr. 11), kuriame numatomi mokinio pasirinkti dalykai. Mokinys:

99.1. privalo mokytis:

99.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

99.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

99.1.3. fizinio ugdymo;

99.2. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):

99.2.1. užsienio kalbos (anglų), užsienio kalbos (ispanų) (2026–2027 mokslo metais), užsienio kalbos (prancūzų), užsienio kalbos (vokiečių);

99.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos, inžinerinių technologijų;

99.2.3. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo, filosofijos;

99.2.4. etikos, tikybos;

99.2.5. dailės, muzikos, šokio, teatro, medijų meno, taikomųjų technologijų;

99.2.6. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių bet ir:

99.3.1. iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (etninė kultūra, nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, psichologija, teisė, menų istorija, geografinės informacinės sistemos, astronomija, užsienio kalba (tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis laisvai pasirenkama kalba));

99.3.2. dalykų modulius, formaliojo profesinio mokymo programos modulį. Laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi mokytis, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atliepiantį dalyką (dalykus) ir (ar) modulį (modulius);

99.4. atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis ir daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti neviršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius;

99.5. privalo mokytis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) modulio, jeigu pasirinko mokytis informatiką.

100. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 10 priedu.

101. Mokinys gali pasirinkti atlikti brandos darbą iš bet kurio vieno ar kelių jo individualaus ugdymo plano dalyko (-ų) ir gali rengti jį individualiai arba grupėje. Brandos darbas vykdomas III ir / arba IV gimnazijos klasėse ugdymo procese, vadovaujantis Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo.

102. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis. Lietuvių kalbos ir literatūros ir matematikos mokymui bendruoju ir išplėstiniu kursu sudaromos atskiros laikinosios grupės. Inžinerinėms technologijoms mokyti IV gimnazijos klasėje sudaromos atskiros laikinosios grupės „Struktūrinių sistemų ir statinių inžinerijos“, „Mechaninių sistemų ir transporto inžinerijos“, „Elektronikos inžinerijos“, „Robotikos ir mechatronikos“ ir „Inžinerinių biotechnologijų“ potemėms mokytis.

103. Mokykla sudaro sąlygas bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu būtų pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

104. Mokykla priima sprendimus dėl minimalaus mokinių skaičiaus laikinojoje grupėje pagal turimas mokymo lėšas: III ir IV gimnazijos klasėje mokinių skaičius grupėje ne mažesnis kaip 5 mokiniai, išimtinais atvejais ir esant pakankamai finansavimui, pritarus Gimnazijos tarybai, – sudaroma laikinoji grupė ir mažesniam mokinių skaičiui:

104.1. 2025–2026 m. m. sudaryta 3 mokinių laikinoji grupė mokyti informatikos III gimnazijos klasėje.

105. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti dalyko mokymosi kursą ir pasirinktą dalyką mokslo metų pradžioje per pirmąjį mėnesį, išimtiniais atvejais – mokslo metų eigoje, jei yra pagrįsta priežastis – sveikatos, karjeros planavimo, mokymosi sunkumų ar persikėlimo į kitą mokyklą atveju.

106. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus mokyklai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

107. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, mokykla užtikrina galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, jei mokykla negali užtikrinti jų mokymosi tęstinumo.

108. Mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį, individualus ugdymo planas sudaromas mokyklai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą, vadovaujantis Ugdymo planų 101 punktu ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis. Mokinys gali rinktis arba 5 mokymosi kreditų apimties (t. y. 110 kontaktinių valandų), arba 10 mokymosi kreditų apimties (t. y. 220 kontaktinių valandų) formaliojo profesinio mokymo programos modulį. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše.

VI SKYRIUS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

109. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalinti kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikti būtiną švietimo pagalbą.

110. Ugdymo procese vadovaujamasi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

111. Mokykla, organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, vadovaujasi Bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis bei atsižvelgia į:

111.1. mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas;

111.2. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;

111.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą.

112. Pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas reglamentuojamas Ugdymo plano 13 priede.

112.1. įgyvendinama socialinių įgūdžių ugdymo programa „Tiltai“ ir „Esame saugūs“.

113. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą (Priedas Nr. 14):

113.1. kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir švietimo pagalbą;

113.2. kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

113.3. kuriam įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu ir užtikrinantys, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

113.4. kurio formą nusistato pati įstaiga, suplanuoja jo įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

114. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 79, 85, 96 punktuose nurodytu pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

114.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui ir sveikatos ugdymui, skaičių. Mokiniams, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, rekomenduojama skirti pamokas lietuvių kalbai mokyti ar dvikalbiam ugdymui;

114.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

114.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualaus ugdymo plane numatytų tikslų;

114.4. formuoti nuolatines ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

114.5. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokyti – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų ar turintį kochlearinius implantus;

114.6. mokyti tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus; pamokas skirti lietuvių kalbai ir

literatūrai mokyti – mokiniui, besimokančiam mokykloje, kurioje įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, dvikalbystei turinčiajam klausos sutrikimą ugdyti;

114.7. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių, lietuvių gestų kalbai mokyti, kurčiųjų dvikalbystei ugdyti;

114.8. nemokyti muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

114.9. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą, o tautinės mažumos kalba besimokantis mokinys – mokytis lietuvių kalbos ir literatūros;

114.10. dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo priimti individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti mokykloje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų.

115. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Ugdymo planų 79, 85, 96 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo programos valandų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

115.1. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Ugdymo plano 85 punktu. Individualaus ugdymo plane skiriamos specialiosios pamokos ir specialiosios pratybos:

116. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

117. Mokykloje nesant švietimo pagalbos specialistų, kiekvienam mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą ir kuriam pedagoginė psichologinė tarnyba arba švietimo pagalbos tarnyba, mokyklos vaiko gerovės komisija rekomenduoja teikti specialistų pagalbą, turi būti skiriama nuo 74 iki 280 pamokų per dvejus mokslo metus individualioms konsultacijoms ir (ar) papildomai dalyko mokytojo pagalbai arba sudaromos sąlygos mokiniui šias paslaugas gauti specialiosios paskirties įstaigoje, specialiojo ugdymo centruose, regioniniuose specialiojo ugdymo centruose.

ANTRASIS SKIRSNIS
MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

118. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

119. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualaus ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas mokymo(si) turinys, ko sieks ir mokysis mokinys palyginus su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais, kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamasi, kaip bus fiksuojami mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpiu ir laikotarpio pabaigoje.

TREČIASIS SKIRSNIS
ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS

120. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui turi būti numatyti mokinio individualaus ugdymo plane.

121. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, padeda šalinti jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą mokytojui ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems, teikiantiems paslaugas ir pagalbą, padeda mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

122. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

123. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

123. 1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

123.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

KETVIRTASIS SKIRSNIS
MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE UGDYMO ORGANIZAVIMAS

124. Mokymą namuose savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja mokykla pagal gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namuose laikotarpiui.

125. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

125.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą vadovaujantis Ugdymo plano II skyriaus šeštuoju skirsniu.

125.1.1. galima skirti 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

125.1.2. mokiniui su vidutiniu, žymiu ir labai žymiu intelekto sutrikimu, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

125.1.3. mokiniui su judesio ir padėties sutrikimu, rekomenduojama 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus skirti gydomajai mankštai;

125.2. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namuose mokykla skiria pamokų, vadovaudamasi Ugdymo plano II skyriaus šeštuoju skirsniu, iš jų iki 72 pamokų per metus gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms, o mokiniui, kuris mokosi tautinės mažumos kalba, papildomai skirti 36–72 valandas lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti;

125.3. mokiniui, besimokančiam tautinės mažumos kalba ar ugdomam namuose, lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti gali būti papildomai skiriama iki 72 valandų per metus;

125.4. mokiniui, besimokančiam namuose, sudaromos galimybės dalyvauti mokyklos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo programose.

IV SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

126. Bendrųjų ugdymo planų prieduose pateikiama:
126.1. Ugdymo proceso kalendorius (1 priedas);
126.2. Pamokų laikas (2 priedas);
126.3 Patyriminės ugdymo(si) veiklų aprašas (3 priedas);
126.4. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas (4 priedas)
126.5. 5–8, I–II klasių mokinių vykdomų integruotų projektinių veiklų aprašas (5 priedas);
126.6. Modulio programa (6 priedas);
126.7. Neformaliojo vaikų švietimo programa (7 priedas);
126.8. Individualus ugdymo ir pagalbos planas (8 priedas);
126.9. Konsultacijų apskaitos lapas (9 priedas);
126.10. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimas (10 priedas);
126.11. Vidurinio ugdymo programos mokinio individualus ugdymo planas (11 priedas);
126.12. Individualus mokinio (atvykusio iš užsienio) mokymo(si) ir pagalbos planas (12 priedas);
126.13. Pradinio ugdymo individualizuotos, pagrindinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas (13 priedas);
126.14. Individualizuota mokymo programa (14 priedas).

Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 m. m.
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrojo ugdymo plano
1 priedas

UGDYMO PROCESO KALENDORIUS

2025-2026 mokslo metai

	RUGSĖJIS (23)					SPALIS (23)				LAPKRITIS (15)					GRUODIS (17)			
P	1	8	15	22	29		6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22
A	2	9	16	23	30		7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23
T	3	10	17	24		1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24
K	4	11	18	25		2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25
P	5	12	19	26		3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26
Š	6	13	20	27		4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27
S	7	14	21	28		5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28
Sav.	1	2	3	4	5	5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
	SAUSIS (20)					VASARIS (15)				KOVAS (21)					BALANDIS (17)			
P	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27
A	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28
T	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29
K	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30
P	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1
Š	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2
S	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3
Sav.		17	18	19	1	2	3		4	5	6	7	8	9		10	11	12
	GEGUŽĖ (20)					BIRŽELIS (4)				LIEPA					RUGPJŪTIS			
P	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
A	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	
T	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	
K	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	
P	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	
Š	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	
S	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	
Sav.	13	14	15	16	17													

mėnuo	1–4 kl.	III kl.	5–II kl.
rugsėjis	23	23	23
spalis	23	23	23
lapkritis	15	15	15
gruodis	17	17	17
sausis	20	20	20
vasaris	15	15	15
kovas	21	21	21
balandis	17	17	17
gegužė	20	19	20
birželis	4	9	4
dienos	175	180	180
	1–4 kl.	III kl.	5–8 kl.
			I–II kl.

Šeštadienis:
Rugsėjo 13 d. – už birželio 5 d. (pradinių kl.) ir birželio 12 d. (5–8, I–III kl.)

Ugdymo dienos:
Rugsėjo 1 d. – Mokslo ir žinių diena
Spalio 3 d. – Karjeros diena „Pasimatuokime Mokytojo profesiją“
Lapkričio 28 d. – Adventas – ramybės ir susikaupimo laikotarpis
Gruodžio 19 d. ir 22 d. – Kalėdos, Kalėdinio laikotarpio papročiai
Sausio 13 d. – Pilietiškumo veiklos
Vasario 13 d. – Pilietiškumo veiklos
Kovo 10 d. – Pilietiškumo veiklos
Gegužės 14 d. – Šeimos diena
Birželio 2 d. – Projektinių veiklų pristatymas
Birželio 4 d. – Sporto diena ir mokslo metų užbaigimo renginys

Projektinės veiklos:
Visus mokslo metus 5–8 ir I–II kl. – už birželio 5–11 dienas

Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 m. m.
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrojo ugdymo plano
2 priedas

PAMOKŲ LAIKAS

1 KLASĖS PAMOKŲ LAIKAS (pamokos trukmė 35 min.)

	Pradžia	Pabaiga
1 pamoka	8.00	8.35
2 pamoka	8.50	9.25
3 pamoka	10.00	10.45
4 pamoka	11.05	11.40
5 pamoka	12.20	12.55

2 KLASĖS PAMOKŲ LAIKAS (pamokos trukmė 45 min.)

	Pradžia	Pabaiga
1 pamoka	8.00	8.45
2 pamoka	8.55	9.40
3 pamoka	9.50	10.35
4 pamoka	10.45	11.30
5 pamoka	12.00	12.45

3 KLASĖS PAMOKŲ LAIKAS (pamokos trukmė 45 min.)

	Pradžia	Pabaiga
1 pamoka	8.05	8.50
2 pamoka	9.00	9.45
3 pamoka	9.55	10.40
4 pamoka	10.55	11.40
5 pamoka	12.10	12.55

4 KLASĖS PAMOKŲ LAIKAS (pamokos trukmė 45 min.)

	Pradžia	Pabaiga
1 pamoka	8.00	8.45
2 pamoka	8.55	9.40
3 pamoka	9.50	10.35
4 pamoka	10.45	11.30
5 pamoka	12.00	12.45

5–IV KLASIŲ PAMOKŲ LAIKAS (pamokos trukmė 45 min.)

	Pradžia	Pabaiga
1 pamoka	8.00	8.45
2 pamoka	8.55	9.40
3 pamoka	9.50	10.35
4 pamoka	11.05	11.50
5 pamoka	12.00	12.45
6 pamoka	12.55	13.40
7 pamoka	13.45	14:30
8 pamoka	14.35	15.20

Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 m. m.
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrojo ugdymo plano
3 priedas

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJOS PATYRIMINIO UGDYMO(SI) VEIKLŲ APRAŠAS 2025-2026 M. M.

I SKYRIUS
PATYRIMINIO UGDYMO VEIKLŲ ORGANIZAVIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

Rokiškio r. Obelių gimnazijos (toliaus – Gimnazijos) patyriminio ugdymo(si) veiklų aprašas (toliau – Aprašas) parengtas sudarytos 2025 m. vasario 3 d. darbo grupės ir yra Ugdymo plano dalis. Aprašo tikslas – susitarti, kaip organizuojamos patyriminio ugdymo veiklos Gimnazijoje.

Patyriminių ugdymo veiklų organizavimo tikslas – skatinti mokinių smalsumą, kūrybiškumą, kritinį mąstymą ir savarankiškumą gilinant žinias per patyrimines veiklas.

1. Uždaviniai:
1.1. Skatinti mokinius aktyviai dalyvauti mokymosi procese;
1.2. Suteikti mokiniams galimybę pritaikyti teorines žinias praktinėse situacijose;
1.3. Lavinti mokinių bendradarbiavimą, komunikacijos ir komandinio darbo įgūdžius;
1.4. Plėsti ugdymo(si) aplinką, palankią skirtingų gebėjimų mokinių saviraiškai;
1.5. Ugdyti mokinių gebėjimą spręsti problemas, kritiškai mąstyti ir priimti sprendimus.
1.6. Didinti mokinių motyvaciją mokytis kuriant įdomias ir prasmingas mokymosi patirtis.

II SKYRIUS
MOKINIŲ KOMPETENCIJOS, KURIŲ SIEKIAMA PATYRIMINIO UGDYMO VEIKLA

2. Dalyvaudami patyriminio ugdymo veiklose mokiniai gilins dalykų žinias ir ugdys(is) šias kompetencijas:

2.1. **kultūrinę** (kultūrinį sąmoningumą, pagrįstą žiniomis apie savo tautos, šalies, miesto kultūros tradicijas, kultūrų įvairovę, dabarties kultūros reiškinius);

2.2. **komunikavimo** (gebėjimą kurti, suprasti faktus, požiūrius, asmenines nuostatas ir perduoti žinias etiškai naudojantis verbalinėmis ir neverbalinėmis priemonėmis ir technologijomis);

2.3. **kūrybiškumo** (gebėjimą tyrinėti, generuoti, kurti, vertinti sau ir kitiems reikšmingas kūrybines idėjas, produktus, problemų sprendimus);

2.4. **pažinimo** (gebėjimą pažinti save ir pasaulį, įsisavinant / perimant žmonijos kultūrinę patirtį, kritiškai mąstyti, numatyti problemų sprendimo būdus ir etapus);

2.5. **pilietiškumo** (formuoti(s) vertybines nuostatas, supratimą, gebėjimą praktiškai veikti, ugdytis pilietinį tapatumą ir stiprinti pilietinę galią, kartu su kitais kūrybiškai ir socialiai atsakingai kurti demokratišką visuomenę);

2.6. **socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos** (ugdyti(s) asmeninę savimonę ir savitvardą, socialinį sąmoningumą, gebėjimą kurti tarpusavio santykius, atsakingai priimti sprendimus, rūpintis fizine ir psichine sveikata);

2.7. **skaitmeninę** (gebėjimą pažinti ir įvaldyti skaitmenines technologijas, kritiškai ir atsakingai naudotis jomis mokantis, dirbant, dalyvaujant visuomenės gyvenime).

3. Numatomos pagrindinės patyriminio ugdymo veiklų sritys:

3.1. Gamtos mokslų:

3.1.1. Ekskursijos į gamtą;

3.1.2. Laboratoriniai darbai;
3.1.3. Lauko tyrimai;
3.1.4. Su aplinkosauga ir ekologija susiję darbai.
3.2. Socialiniai mokslų:
3.2.1. Simuliaciniai žaidimai;
3.2.2. Debatai;
3.2.3. Diskusijos;
3.2.4. Ekskursijos į muziejus, parodas, istorines vietas;
3.2.5. Savanoriška veikla, socialiniai projektai.
3.3. Menų:
3.3.1. Praktiniai užsiėmimai (dailė, muzika, teatras);
3.3.2. Apsilankymai parodose, koncertuose, spektakliuose;
3.3.3. Mokinių kūrybinių darbų parodos, koncertai, spektakliai.
3.4.Technologijų:
3.4.1. Programavimas, inžinerija, robotika;
3.4.2. Projektiniai darbai susiję su technologijų darbu, apsilankymai technologijų įmonėse, universitetuose.
3.5. Sveikatos ugdymo:
3.5.1. Sporto varžybos;
3.5.2. Žygiai;
3.5.3. Orientacinės varžybos;
3.5.4. Maisto gaminimo pamokos;
3.5.5. Savęs pažinimo užsiėmimai ir mokymai.
3.6. Karjeros ugdymo:
3.6.1. Apsilankymai įmonėse, įstaigose, universitetuose;
3.6.2. Susitikimai su įvairių profesijų atstovais.

III SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

4. Patyriminio ugdymo veiklų vykdymą Gimnazijoje koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui.
5. Gimnazija pasilieka teisę keisti šio aprašo tvarką pagal poreikį.

Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 m. m.
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrojo ugdymo plano
4 priedas

UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas (toliau – Aprašas), parengtas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 20025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559, Rokiškio r. Obelių gimnazijos galiojančiais vidaus dokumentais, nustato 1–4, 5–8, I–IV kl. mokinių numato ugdymo ne mokyklos aplinkoje formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei turiningam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti. (toliau – renginiai) organizavimo tvarką.

2. Siekiant Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – Bendrosios programos) nustatytų tikslų, mokinių mokymosi procesas turi būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamas muziejuje, galerijoje, teatre, parke, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir kūrybiškumo (angl. *Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM) atviros prieigos centre ar kitose mokymuisi tinkamose aplinkose.

3. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurios padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvarius mokymosi kontekstus. Siekiant užtikrinti ugdymo ne mokyklos aplinkoje veiksmingumą, mokiniams organizuojamos aktyvios ugdomosios ir pažintinės veiklos ir vertinama mokymosi pažanga.

4. Vaikų grupės, naudodamosi visuomeniniais, vandens keliais, keliaudamos draustiniais ar kitomis riboto lankomumo teritorijomis, privalo vadovautis saugaus eismo taisyklėmis, nustatytomis šiems keliams ir teritorijoms.

5. Apraše vartojamos sąvokos:

Ekskursija – trunkantis turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas;

gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietoves;

išvyka – organizuotas vaikų grupių keliavimas į numatytą turizmo objektą panaudojant transporto priemones;

sąskrydis – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

turizmo renginio vadovas – asmuo, turintis tinkamą pasirengimą, organizuojantis pasiruošimą turizmo renginiui ir jam vadovaujantis;

turistinė stovykla – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimas rekreacinėje teritorijoje įrengtoje stovyklavietėje;

vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

žygis – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones.

Kitos mokyklos vykdomos pažintinės veiklos formos.

6. Ugdomosios ir pažintinės veiklos, organizuojamos ne mokyklos aplinkoje, trukmė gali būti:

6.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);

6.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);

6.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).

7. Ugdomosios ir pažintinės veiklos ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamos:

7.1. artimoje aplinkoje, netoli mokyklos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ir kituose objektuose;

7.2. kitame mieste ar kitoje savivaldybėje (šalies viduje);

7.3. kitoje šalyje.

II SKYRIUS
EKSKURSIJŲ, IŠVYKŲ, KELIONIŲ, TURISTINIŲ ŽYGIŲ ORGANIZAVIMAS

8. Organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkose ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami atsakingi ir lydintys asmenys. Lydintys asmenys gali būti mokyklos pedagoginiai darbuotojai, mokinių tėvai ar praktiką atliekantys studentai (tačiau lydintys asmenys negali būti pagal bendrojo ugdymo programą besimokantys mokiniai), kurių funkcijas apibrėžia mokyklos vadovas. Planuojant trumpalaikes ir visos dienos ugdomąsias ar pažintines veiklas šalies viduje, lydinčių asmenų skaičius skiriamas laikantis toliau nurodytų rekomendacijų. Jei ugdomosiose veiklose dalyvauja daugiau mokinių, proporcingai didinamas lydinčių asmenų skaičius. Jeigu dalyvauja:

8.1. mažiau nei 24 mokiniai, besimokantys pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

8.2. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir yra jaunesni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

8.3. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir yra vyresni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo;

8.4. įvertinęs mokinių brandą, ugdomųjų veiklų sudėtingumą, vietą ar viršijus 30 mokinių skaičių ir kitas aplinkybes, mokyklos vadovas gali skirti ir daugiau lydinčių asmenų.

9. Planuojant ilgesnės nei vienos dienos ugdomąsias ir pažintines veiklas šalies viduje ir užsienyje:

9.1. mokiniams iki 16 metų skiriamas vienas atsakingas asmuo ir du lydintys asmenys. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.1 ir 9.2 papunkčiuose, proporcingai didinamas šiuose papunkčiuose nurodytas lydinčių asmenų skaičius;

9.2. vyresniems nei 16 metų mokiniams skiriamas vienas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.3 papunktyje, proporcingai didinamas šiame papunktyje nurodytas lydinčių asmenų skaičius.

10. Planuojant trumpalaikes ugdomąsias veiklas artimojoje aplinkoje, mokiniams iki 16 metų mokyklos vadovas, įvertinęs aplinkybes, gali skirti tik atsakingą asmenį be lydinčio asmens, jei dalyvaujančių mokinių skaičius neviršija 24 pradiniame ir 30 pagrindiniame ugdyme.

11. 1–2 klasių mokiniams organizuojamos ne ilgesnės nei vienos ugdymo dienos trukmės išvykos.

12. Turizmo renginio vadovas, užtikrindamas turizmo renginių vaikų saugumą:

12.1. rengdamas žygio, ekskursijų, išvykos programą (2 priedas), kuria teikia direktoriaus pavaduotojui ugdymui, numato detalų maršrutą (atsižvelgia į dalyvių amžių, jų pasirengimo lygį ir fizinę būklę, nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką, nakvynės vietą ir mokyklos direktoriui pateikia vykstančių mokinių sąrašą (3 priedas) ir tėvų sutikimą (1 priedas).

12.1.2. apie vykdomą turizmo renginį informuoja vaikų tėvus (1 priedas);

12.1.3. organizuojant ekskursijas, vykdomas Obelių mieste ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus vaikams, tėvų sutikimų nereikia, jiems apie ekskursiją grupės mokytoja praneša žodžiu (atvedant ar pasiimant vaiką iš grupės), nes tai yra kasdieninės ugdomosios veiklos dalis, numatyta einamaisiais metais patvirtintuose grupių Ugdymo planuose.

12.2. supažindina grupės narius su pirmosios pagalbos teikimu ir naudojimusi pirmosios pagalbos vaistinėle, saugaus eismo taisyklėmis, aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos bei maudymosi reikalavimais. Saugos instruktažus su vaikais registruoja tam skirtame žurnale (4 priedas);

12.3. vadovaujantis patvirtinta turizmo renginio programa užtikrina vaikų saugą renginio metu, moka suteikti pirmąją medicininę pagalbą;

12.4. susidarius situacijai, gresiančiai vaikų saugai, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia turizmo renginio vykdymą.

13. Mokyklos direktoriaus veiksmai:

13.1. tvirtina vykstančių mokinių sąrašą, maršrutą, renginio datą, laiką, o dalyko mokomosios ekskursijos – ir programą;

13.2. vaikų grupei, dalyvaujančiai turizmo renginiuose, švietimo teikėjas skiria turizmo renginio vadovą ir lydintį asmenį, vienai vaikų grupei – ne mažiau kaip du asmenis. Prireikus gali būti skiriama daugiau, konkretų turizmo renginio vadovų skaičių, atsižvelgiant į renginio specifiką, mokinių amžių ir jų specialiuosius poreikius, nustato švietimo teikėjas.

13.3. kontroliuoja mokinių ekskursijų, išvykų, kelionių, turistinių žygių organizavimo aprašo tvarkos laikymąsi.

III SKYRIUS
EKSKURSIJŲ, IŠVYKŲ, KELIONIŲ, TURISTINIŲ ŽYGIŲ VYKDYMAS

14. Turizmo renginio vadovas:

14.1. privalo turėti renginio dalyvių sąrašą (3 priedas) ir Vaikų turizmo renginių vadovų pažymėjimą.

14.2. reikalauja, kad mokiniai griežtai laikytųsi mokinių ekskursijų, išvykų, kelionių, turistinių žygių saugos ir sveikatos instrukcijos;

14.3. įgyvendina numatytą renginio programą;

14.4. pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia turizmo renginį, jeigu susidaro situacija, gresianti mokinių saugai.

15. Įvykus nelaimingam atsitikimui renginio vadovas nedelsdamas:

15.1. suteikia pirmąją pagalbą;

15.2. kviečia greitąją pagalbą;

15.3. kviečia policiją;

15.4. praneša mokyklos vadovybei apie įvykį;

16.5. informuoja mokinių tėvus, globėjus;

17. Renginio vadovas atsako už mokinių saugą ir sveikatą iki renginio pabaigos.

IV SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Ugdymui ne mokyklos aplinkoje organizuoti naudojamos pažintinei veiklai skiriamos lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 „Dėl Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“.

19. Mokinio mokymosi laikas dalyvaujant ugdomojoje ar pažintinėje veikloje, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

20. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje mokyklos vadovo įsakymu gali būti organizuojamas laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui ir yra įskaitomas į ugdymui skirtą laiką.

21. Mokinių ekskursijų, išvykų, kelionių, turistinių žygių organizavimo aprašas gali keistis atsiradus naujiems dokumentams reglamentuojantiems mokinių saugą ir sveikatą

_____

Rokiškio r. Obelių gimnazijos
ugdymo ne mokyklos aplinkoje
organizavimo aprašo
1 priedas

PRANEŠIMAS TĖVAMS APIE RENGINĮ

Renginys _____

vyks _____ **, vietovė** _____

Renginyje dalyvaus

_____

(mokinio vardas, pavardė)

Renginio vadovas

_____

(Vardas pavardė)

Susipažinau ir sutinku

_____

(vieno iš tėvų parašas, vardas, pavardė)

Tėvų telefono Nr._____

Rokiškio r. Obelių gimnazijos
ugdymo ne mokyklos aplinkoje
organizavimo aprašo
1 priedas

PRANEŠIMAS TĖVAMS APIE RENGINĮ

Renginys _____

vyks _____ **, vietovė** _____

Renginyje dalyvaus

_____

(mokinio vardas, pavardė)

Renginio vadovas

_____

(Vardas pavardė)

Susipažinau ir sutinku

_____

(vieno iš tėvų parašas, vardas, pavardė)

Tėvų telefono Nr._____

Rokiškio r. Obelių gimnazijos
ugdymo ne mokyklos aplinkoje
organizavimo aprašo
2 priedas

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJA

.....
(renginio forma ir pavadinimas)

PROGRAMA

.....
(data)

Renginio tikslas.....
.....
.....

Renginio uždaviniai:
1. .....
2. .....
3. .....
.....

Renginio data, laikas: .....

Dalyviai: .....

Maršrutas.....

Planuojama aplankyti objektus:
1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
.....

Laukiamas rezultatas: .....
.....
.....
.....

Renginio vadovas .....
(parašas, vardas, pavardė)

Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas.....
(parašas, vardas, pavardė)

Rokiškio r. Obelių gimnazijos
ugdymo ne mokyklos aplinkoje
organizavimo aprašo
3 priedas

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJA

.....
(renginio forma ir pavadinimas)

.....
(data)

DALYVIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	**Mokinio pavardė, vardas**	**Klasė**
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
27.		
28.		

Renginio vadovas .....
(parašas, vardas, pavardė)

Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas.....
(parašas, vardas, pavardė)

Rokiškio r. Obelių gimnazijos
ugdymo ne mokyklos aplinkoje
organizavimo aprašo
4 priedas

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJA

RENGINIUOSE DALYVAUJANČIŲ VAIKŲ SAUGOS INSTRUKTAVIMŲ ŽURNALAS

20..... m.

Eil. Nr.	Instruktavimo data	Mokinio vardas, pavardė	Renginio data	Instrukcijos Nr.	Su instrukcijomis supažindinusio darbuotojo vardas, pavardė	Instruktavusio asmens parašas	Mokinio parašas	Renginio vieta

Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 m. m.
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrojo ugdymo plano
5 priedas

5–8, I–II KLASIŲ MOKINIŲ VYKDOMŲ INTEGRUOTŲ PROJEKTINIŲ VEIKLŲ APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Projektinė veikla 5–8, I–II klasėse organizuojama ir vykdoma siekiant aktyvinti integruotą mokymą(si), ugdyti mokinių kūrybiškumą, iniciatyvumą, savarankiškumą, atsakingumą, didinti mokymo(si) motyvaciją.

2. Projektiniai darbai yra vykdomi integruojant dalykus ir yra kūrybiniai, tiriamieji ir kt.

3. Integruotų projektinių veiklų temas mokytojai analizuoja, aptaria metodinėse grupėse, susitaria, kurios klasės mokiniai vykdys konkrečius projektus.

4. Projektinė veikla organizuojama pagal tą veiklą kuruojančių mokytojų sudarytą ir Tamo dienyne pildomą tvarkaraštį ir vykdomi nuo rugsėjo 1 d. iki mokslo metų pabaigos.

II SKYRIUS
PROJEKTINĖS VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

5. Projektinės veiklos tikslai:

5.1. Ugdyti mokinių kūrybiškumą, kritinį mąstymą, bendradarbiavimo ir viešo kalbėjimo įgūdžius.

5.2. Organizuoti ir vykdyti mokslinę tiriamąją ir kūrybinę projektinę veiklą, integruojant dalykus.

6. Projektinės veiklos uždaviniai:

6.1. Organizuoti inovatyvų aktyvių metodų įvairove pagrįstą mokinių ugdymą(si) ;

6.2. Mokyti mokinius fiksuoti ir atsirinkti informaciją, faktus, analizuoti, apibendrinti projekto medžiagą, pateikti išvadas;

6.3. Projektinėse veiklose padėti atskleisti mokiniams teorinių žinių ir praktikos dermę;

6.4. Ugdyti bendravimo, bendradarbiavimo, viešojo kalbėjimo įgūdžius.

III SKYRIUS
INTEGRUOTOS PROJEKTINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VERTINIMAS

Projektinės veiklos organizavimo etapai	Projektinės veiklos vykdymo tvarkaraštis (mėnuo, savaitė)	Vertinimas (taškais)
Veiklų planavimas. Pasirengimas projekto vykdymui.	Rugsėjis	1
Išvykos į vietas, objektus projekto medžiagai, informacijai rinkti/ veiklos netradicinėse aplinkose.	Rugsėjis–gegužė	1
Medžiagos, informacijos rinkimas, kaupimas (fotografavimas, apklausų organizavimas, tyrinėjimai ir kt.)	Rugsėjis–gegužė	2

Kūrybinių / tiriamųjų projektinių darbų rengimas (surinktos medžiagos atranka, informacijos sisteminimas, apipavidalinimas ir kt.) grupėse	Sausis–gegužė	5
Kūrybinio / tiriamojo projekto pristatymas konferencijoje	Iki birželio 3 d. – 8, I–II	1

Pastaba. Atliekant projektinės veiklos užduotis mokinio surinkti taškai atitinka pažymį dešimtbalėje vertinimo sistemoje.

7. Mokiniai po kiekvieno projektinės veiklos organizavimo etapo įsivertina ir aptaria veiklą su tą veiklą kuruojančiu mokytoju.

8. Integruotas projektines veiklas organizuoja, vykdo projektą ir vertina kuruojantys mokytojai.

9. Dėl pateisinamos priežasties projektinio darbo pristatyme nedalyvavusiam mokiniui galutinį įvertinimą rašo projektą kuruojantis mokytojas.

10. Galutinis projektinio darbo įvertinimas įrašomas elektroniniame dienyne į mokomąjį dalyką, kurio turinio dalis integruojame į projektą.

11.Visi 5–8, I–II klasių mokinių atlikti projektiniai darbai pristatomi baigiamojoje projekto dalyje konferencijoje.

IVSKYRIUS
INTEGRUOTŲ PROJEKTŲ TEMOS IR KURUOJANTYS MOKYTOJAI

Klasė	Klasės savaitinis val. skaičius	Projekto pavadinimas	Mokytojas
5	26		
6	30		
7	31		
8	32		
I	32		
II	32,5		

Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 m.
m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrojo ugdymo plano
6 priedas

TVIRTINU

ROKIŠKIO RAJONO OBELIŲ GIMNAZIJOS

..... **MODULIO** .....
(dalykas) (pavadinimas)

PROGRAMA
2025–2026 m. m.

Dalykas paskirtis _____

Klasė _____

Valandų skaičius per metus _____

Priemonės _____

Tikslas _____

Uždaviniai _____

Dalyko struktūra:

Eil. Nr.	Tema	Valandų skaičius
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
12.		
Iš viso:		

Tema	Valandų skaičius	Integracija	Gebėjimai	3

Tema	Valandų skaičius	Integracija	Gebėjimai	3

Mokytojas ....
(parašas) (vardas, pavardė)

Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 m. m.
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų
bendrojo ugdymo plano
7 priedas

PATVIRTINTA
Rokiškio r. Obelių gimnazijos
direktoriaus 20 -…-...
įsakymu Nr. ....

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJOS

.....

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMA

Tikslas: .....

.....

.....

Uždaviniai: .....

.....

Klasė(-ės), kuriai(-ioms) skirta programa: .....

Turinys:

Temos, potemės, valandų sk.

.....

Mokiniai turi mokėti ir žinoti: .....

.....

Atsiskaitymo forma (atliekami praktiniai darbai, projektai, referatai, varžybos, koncertai ir kt.)

.....

.....

Numatomas rezultatas: .....

.....

.....

Parengė ....

Vardas, pavardė

20...- ... - ...

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJA

.....

neformaliojo vaikų švietimo programos, skirtos ..... klasių mokiniams, narių sąrašas

Eil. Nr.	Mokinio pavardė, vardas	Klasė	Gyvenamoji vietovė

Neformaliojo vaikų švietimo programos vadovas .....
(parašas) (vardas, pavardė)

20...-....-.....

Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 m. m.
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų
bendrojo ugdymo plano
8 priedas

...klasės mokinio(ės)

INDIVIDUALUS UGDYMO IR PAGALBOS PLANAS
2025-2026 m. m.

Ugdymo ir pagalbos tikslai:

Dalykas	Programa	Dalyko savaitinių ugdymo valandų sk.	Skiriamas dalyko sav. ugdymo val. skaičius*	Mokytojo padėjėjo pagalba pamokose
Švietimo pagalbos specialistų teikiama pagalba				
Specialioji pedagoginė pagalba Logopedo: • logopedinės pratybos; Specialiojo pedagogo: • specialiosios lietuvių kalbos pamokos; • specialiosios matematikos pamokos.				
Socialinė pedagoginė pagalba Socialinio pedagogo				
Psichologinė pagalba Psichologo				
Minimalus privalomų pamokų skaičius				

*Specialiojo pedagogo pagalba teikiama pamokų metu.
** Logopedo, socialinio pedagogo, psichologo pagalba teikiama ne pamokų metu ir į bendrą savaitinių ugdymo valandų skaičių neįskaičiuojama.

Mokinys _____ _____
(parašas) (vardas, pavardė)

Mokinio tėvai _____ _____
(parašas) (vardas, pavardė)

Klasės vadovas _____ _____
(parašas) (vardas, pavardė)

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui _____ _____
(parašas) (vardas, pavardė)

Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 m. m.
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų
bendrojo ugdymo plano
9 priedas

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJOS
..... KLASĖS (IŲ) KONSULTACIJŲ APSKAITOS LAPAS
..... MĖN.

Mokytojo vardas, pavardė_____ dėstomas dalykas _____

Eil. Nr.	**Mokinio vardas, pavardė**	**Konsultacijos paskirtis**	**Konsultacijos lankomumas (+)**				

Konsultacijos paskirties žymėjimai: **NP** – mokiniams, nepadariusiems pažangos**, L** – dėl ligos**, E** – mokinių rengimas VBE; PUPP, **KT**- (gavusiems iš atsiskaitomųjų darbų arba nepatenkinamus pažymius ir kt.)

Konsultacijos data ir laikas (pamoka)	Trukmė	Konsultacijos turinys	Mokytojo parašas

Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 m. m.
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų
bendrojo ugdymo plano
10 priedas

SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo poreikį lemia pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – bendrosios programos), įtvirtinančios kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Ugdymas pagal bendrąsias programas turi padėti mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Socialinė-pilietinė veikla taip pat prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

II SKYRIUS
SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

2. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

3. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

3.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

3.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

3.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

III SKYRIUS
SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS TURINYS

4. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

4.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybinių organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

4.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepiant mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslė, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Idealu, jei mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste, ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės

globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenes konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, taip pat neformaliojo vaikų švietimo ir užimtumo veiklų organizavimas dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

4.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai galėtų būti skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybines organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiems ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

4.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai turi būti skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklausyti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairus socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir / ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

IV SKYRIUS
SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

5. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas minimalus privalomas valandų skaičius yra numatytas Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planų 79, 985, 196 punktuose. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Mokiniui pageidaujant ši veikla gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Ji turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos. Pagal vidurinio ugdymo programą besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas.

6. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma ciklišk ai: mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti. Mokinys planuoja savo veiklas padedamas mokykloje paskirto asmens. Mokinys pasirengia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis, reguliariai apgalvoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir mokyklos bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis. Pabaigęs nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus šio priedo nurodytoje „Vykdytos socialinės-pilietinės veiklos“ formoje.

7. Rekomenduojama, kad mokslo metų pradžioje mokiniai būtų supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą, mokyklos organizuojamų konsultacijų dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams grafiku ir atsiskaitymo tvarka.

8. Mokykloje paskirtas asmuo individualiai ar grupėje konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Rekomenduojama, kad mokykloje paskirtas asmuo su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuotų individualius ugdomuosius pokalbius apie jo patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas. Pokalbių trukmė priklauso nuo mokinių įsitraukimo, motyvacijos ir kitų mokymosi poreikių. Tam tikrais atvejais, sutarus su mokyklos mokinių savivaldos organizacija, mokiniai savo refleksiją apie atliktos socialinės-pilietinės veiklos rezultatus gali pateikti raštu, kai aprašoma, kaip mokiniams sekėsi pasiekti nusimatytų tikslų, ko

mokiniai išmoko atlikdami socialinę-pilietinę veiklą, ką sužinojo naujo apie save ir savo artimiausią aplinką, projektuoti būsimą savo socialinę-pilietinę veiklą aukštesnėje klasėje.

9. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

9.1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

9.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su mokykloje paskirtu asmeniu bei atsižvelgti į teikiamus siūlymus;

9.3. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

9.4. apmąstyti savo patirtį ir prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis ir kt.;

9.5. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus;

9.6. dalyvauti ugdomuosiuose pokalbiuose su mokykloje paskirtu asmeniu ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veiklas arba pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu;

9.7. kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoti, perplanuoti savo socialinę-pilietinę veiklą.

10. Mokyklos vadovas:

10.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą klasės vadovą;

10.2. sudaro sąlygas mokykloje paskirtiems asmenims organizuoti konsultacijas ir individualius ugdomuosius pokalbius; prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis mokyklos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.

11. Mokykloje paskirto asmens (pavaduotojos ugdymui) atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:

11.1. paaiškinti socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, mokyklos prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;

11.2. padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo; pateikti rekomendacinio pobūdžio socialinių- pilietinių veiklų sąrašą; padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;

11.3. organizuoti konsultacijas, pagal galimybes stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis; pastebėjus, kad mokiniams kyla sunkumų, kviesti mokinius pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą, atsižvelgiant į mokinių amžių ir kontekstą; jei socialinė-pilietinė veikla atliekama už mokyklos ribų, palaikyti ryšį su organizacijų atstovais, domėtis, kaip sekasi mokiniams;

11.4. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

11.5. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės- pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir vertinti mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

_____

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJOS

.....klasės mokinio (ės)

.....

VYKDYTA SOCIALINĖ-PILIETINĖ VEIKLA
2025–2026 m. m.

Eil. nr.	Vieta ir vykdoma veikla	Data, trukmė	Atsakingas asmuo	Parašas
1.	**Gimnazijos aplinkos tvarkymas**			
2.	**Akcija „Darom”**			
3.	**Pagalba draugui (mokymosi)**			
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Klasės auklėtojas:
Pastaba:

1. Mokiniui privalomos 20 val.
2. Partneriai: Aleksandravėlės, Antanašės, Pakriaunių kaimo bendruomenės ir Obelių bendruomenė (dalyvavimas jų vykdomoje projektinėje veikloje, talkose, padedant tvarkyti internetinius puslapius ir kt.)

Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 m. m.
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų
bendrojo ugdymo plano
11 priedas

PATVIRTINTA
Direktoriaus 2025-....-....,
įsakymu Nr. .....

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJOS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS

..... klasės mokin.... .....

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS

	Dalykai	Bendrasis kursas (B)	Išplėstinis kursas (A)	Pasirinkimas val/kursas		Pastabos
		Savaitinių pamokų skaičius per du metus.		III kl.	IV kl.	
Dorinis ugdymas	Tikyba	2 (1;1)	-			
	Etika	2 (1;1)	-			
Lietuvių kalba ir literatūra		8 (4;4)	12 (6;6)			
Kalbinis ugdymas	Užsienio kalba (anglų)	6 (3;3)				
	Užsienio kalba (vokiečių)	6 (3;3)				
	Užsienio kalba (rusų)	6 (3;3)				
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas	Biologija	6 (3;3)				
	Chemija	6 (3;3)				
	Fizika	6 (3;3)				
	Informatika	6 (3;3)				
	Inžinerinės technologijos	6 (3;3)				
Matematika		8 (4;4)	12 (6;6)			
Visuomeninis ugdymas	Istorija	6 (3;3)				
	Geografija	6 (3;3)				
	Ekonomika ir verslumas	6 (3;3)				
	Filosofija	6 (3;3)				
Meninis ugdymas	Dailė	4 (2;2)				
	Taikomosios technologijos (mityba)	4 (2;2)				
	Taikomosios technologijos (dailieji amatai ir dizainas)	4 (2;2)				
	Muzika	4 (2;2)				
Fizinis ugdymas		6 (3;3)				

Pasirenkamieji dalykai	Astronomija	(1;1)			
	Etninė kultūra	(1;1)			
	Menų istorija	(1;1)			
	Nacionalinio saugumo ir krašto gynyba	(1;1)			
	Teisė	(1;1)			
	Socialinė - pilietinė * veikla	70 val.			
	Brandos darbas **	(0,25; 0,25)			
Dalykų moduliai	Planimetrija ***	(1;1)		X	
	Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys****				
	Struktūrinių uždavinių sprendimas		X		
	Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas				
	Užsienio kalbos akademinių gebėjimų ugdymas(is) rengiantis studijoms (rašymas)			X	
	Development of speaking and writing skills		X		
	Fizikiniai inžinerijos pagrindai				
	Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos				
	Pasirinkta dalykų				
	Pasirinkta pamokų per savaitę (ne mažiau 25)				

* Socialinė pilietinė veikla yra privaloma;
**Brandos darbą mokinys renkasi III arba IV klasėje;
** Matematikos dalyko privalomas modulis „Planimetrija“ III gimnazijos klasėje;
**** Informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ privalomas, pasirinkusiems mokytis informatiką.

2025 metų gegužės mėn. ..... d. mokinio parašas.....

Mokinio tėvai (globėjai) .....

(parašas, vardas, pavardė)

Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 m. m.
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų
bendrojo ugdymo plano
12 priedas

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJOS
... klasės mokin.....
INDIVIDUALUS MOKINIO (ATVYKUSIO IŠ UŽSIENIO)
MOKYMO(SI) IR PAGALBOS PLANAS
2025–2026 m. m.

Mokymo(si) tikslai:.....

Dalykas	Dalyko savaitinių ugdymo valandų sk.	Skiriamas dalyko sav. ugdymo val. skaičius
1. Dorinis ugdymas (tikyba / etika)		
2. Lietuvių kalba ir literatūra		
3. Užsienio k. (anglų, 1-oji)		
4. Užsienio k. (rusų, 2-oji)		
5. Matematika		
Švietimo pagalbos specialistai: Logopedo: Specialiojo pedagogo: Socialinio pedagogo: • Socialinių įgūdžių ugdymo užsiėmimai. **Specialioji pagalba:** Mokytojo padėjėjo pagalba		 ** ** ****
Minimalus pamokų skaičius mokiniui mokykloje		
Konsultacijos:		
Neformalusis vaikų švietimas:		
Papildoma informacija:		

*Specialiojo pedagogo pagalba teikiama pamokų metu.
**Socialinio pedagogo, logopedo pagalba teikiama ne pamokų metu ir į bendrą savaitinių ugdymo valandų skaičių neįskaičiuojama.
*** Lietuvių kalbos mokymas (individualus/grupinis).
**** Mokytojo padėjėjo pagalba.

Susipažinau: _____
Tėvų (globėjų) vardas, pavardė, parašas

Aprobuota
Rokiškio r. Obelių gimnazijos
Vaiko gerovės komisijos posėdyje
..... protokolo Nr....
Komisijos pirmininkė

Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 m. m.
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų
bendrojo ugdymo plano
13 priedas

PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS, PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą, pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą, ugdymą įgyvendinančios mokyklos ar klasės paskirtį.

2. Mokykla gali organizuoti specialiųjų klasių, skirtų intelekto sutrikimą turintiems mokiniams, mokinių užimtumą ir per mokinių atostogas, teikti visos dienos ugdymą, organizuoti visos dienos mokyklą. 9–10 ir I–IV gimnazijos klasių mokiniai savanoriai, vykdantys socialinės veiklos programas, gali padėti mokytojui organizuoti šią veiklą.

3. Mokiniui, besimokančiam bendrosios paskirties klasėje, vietoje kurios nors ugdymo srities dalykų mokykla gali siūlyti integruotą srities dalyką ar įvairių ugdymo sričių integruotų mokslų pamokas.

4. Dalykus, pradedamus mokytis konkrečioje ugdymo programoje, mokykla gali pradėti įgyvendinti vėliau, nei nustatyta 2025–2026 mokslo metų ugdymo plano 79, 85, 96 punktuose.

5. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Vertinimo būdai taikomi pagal mokyklos vertinimo aprašą, ugdymo plano VI skirsnio IV skirsnis.

6. Mokymas namuose organizuojamas:

6.1. vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus V skirsniu. Mokyti namuose skiriamos ne mažiau kaip 288 valandos per mokslo metus, iš kurių iki 72 pamokų per mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms;

6.2. mokiniui, kuris turi ir judesio, ir padėties sutrikimų, mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Ugdymo planų. Rekomenduojama iki 72 pamokų per mokslo metus skirti gydomajai mankštai.

II SKYRIUS
PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

7. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Ugdymo plano 81 punktu .

8.1. mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, individualiame ugdymo plane skiriama specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

8.2. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą galima skirti 35 ir daugiau pamokų per mokslo metus (1 ir daugiau pamokų per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

8.3. dalį formaliojo švietimo veiklų / pamokų ir neformalųjį vaikų švietimą rekomenduojama organizuoti su bendrųjų klasių mokiniais;

8.4. neformalųjį vaikų švietimą galima organizuoti ir per mokinių atostogas (išskyrus vasaros atostogas);

8.5. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

8.6. mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi ar turinčiam vidutinių, sunkių ar labai sunkių judesio ir padėties sutrikimų, gydomojo fizinio ugdymo pratyboms skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per mokslo metus kiekvienam mokiniui;

8.7. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse galima skirti 35 ir daugiau pamokų per mokslo metus (1 pamoką per savaitę), jas išdėstant tolygiai ar pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, kreipiantis mokytojui, kuris moko vaiką;

8.8. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

III SKYRIUS
PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

9. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Ugdymo plano 81 punkte nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti:

9.1. keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičius;

9.2. numatoma papildoma mokytojo pagalba;

9.3. planuojamos specialiosios pamokos;

9.4. didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitiems dalykams mokyti, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijoms ugdyti;

9.5. keičiamas specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičius per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;

9.6. iki 72 pamokų per mokslo metus mažinamas minimalus privalomų pamokų skaičius, bet didinamas neformaliojo švietimo valandų skaičius ar organizuojamos veiklos, lavinančios praktinius gebėjimus;

9.7. mokykla gali pradedamus mokyti pagrindinio ugdymo programoje dalykus pradėti mokyti metais vėliau, juos sieti su praktiniais mokinio interesais, kasdiene gyvenimo patirtimi;

9.8. jei ugdymas įgyvendinamas pagal Ugdymo plano 81 punktą, vietoje kelių vienos srities dalykų galima siūlyti integruotas tų dalykų pamokas, dalykų modulius, projektines veiklas, skirtas esminėms srities dalykų ir bendrosioms kompetencijoms įgyti;

9.9. technologijų dalyko gali būti siūloma tik viena technologijų programa arba technologijų kryptis;

9.10. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, įvairiapusių raidos sutrikimų, elgesio ir (ar) emocijų, kalbėjimo ir (ar) kalbos sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10, I–II gimnazijos klasėse skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų per mokslo metus;

9.11. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10, I–II gimnazijos klasėse galima skirti iki 36 ir daugiau pamokų per mokslo metus naudojimosi kompiuteriu, specialiosiomis mokymo priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, dalykų mokymosi spragoms šalinti.

10. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas:

10.1. besimokančiam bendrosios paskirties klasėje, – vadovaujantis Ugdymo plano 75, 85, 96 punktuose nurodytu dalykų programoms pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 40 procentų, pritaikant ugdymo turinį

asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti, arba dalis ugdymo turinio gali būti įgyvendinama atskiromis veiklomis;

10.2. besimokančiam klasėje ar mokykloje, skirtoje mokiniams, turintiems intelekto sutrikimą, – vadovaujantis šio priedo 11 punktu;

10.3. mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, specialiosioms pratyboms 5–10, I–II gimnazijos klasėse skiriama ne mažiau kaip 36 pamokos per mokslo metus. Tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosios pratybos gali būti integruojamos į komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokas. Pratybų ir komunikacinės, pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;

10.4. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

11. Minimalus pamokų skaičius pagrindinio ugdymo individualizuotai programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per dvejus mokslo metus:

Ugdymo metai, klasė / Veiklos sritys, dalykai	5–6 klasėse	7–8 klasėse	9–10, I–II gimnazijos klasėse	Iš viso per 6 ugdymo metus
Dorinis ugdymas Komunikacinė veikla* arba Kalbos ir bendravimo ugdymas** Pažintinė veikla Orientacinė veikla Užsienio kalba*** Informatika*** Medijų ir informacinis raštingumas*** Meninė veikla Fizinė veikla Gyvenimo įgūdžiai	1 152	1 152	1 152	3 456
Pamokos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti Pamokos mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tenkinti: Specialioji veikla**** Gydomoji kūno kultūra Regos lavinimas Klausos lavinimas Komunikacinių gebėjimų ugdymas Pažintinių gebėjimų ugdymas	288	288	288	864
Pažintinė ir kultūrinė veikla	Integruojama į ugdymo turinį			
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	720	720	720	720
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	144	144	144	432

Pastabos:

* kai ugdymas organizuojamas mokyklose, kuriose įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, lietuvių kalbai ugdyti turi būti skiriama ne mažiau laiko nei gimtajai kalbai;

** veikla, skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams (ją sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba ir literatūra) ar vaikams, bendraujantiems ne verbaliniu, o alternatyviuoju būdu;

*** veikla, skiriama, atsižvelgiant į mokinio ugdymosi poreikius, mokyklos mokymosi aplinkas, turimus specialistus, jei ji neintegruojama su kitomis veiklomis;

**** veikla, skiriama sutrikusioms funkcijoms lavinti, specialiajai pagalbai teikti, atsižvelgiant į mokinio sutrikimų pobūdį.

12. Ugdymas veiklomis organizuojamas mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio, žymaus ir labai žymaus intelekto sutrikimo, pagal 11 punkto lentelėje nurodytą pamokų skaičių.

13. Mokiniui, dėl cerebrinio paralyžiaus turinčiam judesio ir padėties sutrikimų (išskyrus lengvus), gydomosioms sveikatos ir fizinio ugdymo pratyboms skiriamos ne mažiau kaip 72 pamokos per mokslo metus.

14. Mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10 ir I–II gimnazijos klasėse skiriamos ne mažiau kaip 36 pamokos per mokslo metus naudojimosi kompiuteriu ir specialiosiomis mokymosi priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, kalbiniams ir komunikaciniams gebėjimams ugdyti.

15. 5–10 ir I–II gimnazijos klasių mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosios pratybos gali būti integruojamos į komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokas. Pratybų, komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti.

Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2026 m. m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrojo ugdymo plano
14 priedas

TVIRTINU
Direktorius
.....
20...-.....- .....

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJOS

INDIVIDUALIZUOTA ..... MOKYMO PROGRAMA
(dalyko pavadinimas)

20...- 20... m. m.

Mokinio vardas, pavardė _____ Klasė _____

Tikslai:_____
_____
_____
_____

Uždaviniai:_____
_____
_____
_____
_____

Taikomi mokymo būdai ir metodai:

- ☐ Aiškinant naudojama iliustruojanti medžiaga.
- ☐ Nereikalaujama skaityti garsiai ar atsakinėti prieš klasę.
- ☐ Mažinamos mintino mokymosi užduočių apimtys.
- ☐ Skatinamas mokinio gebėjimas lyginti, gretinti, ieškoti skirtumų ir panašumų (perteikiant naują medžiagą ar ją įtvirtinant).
- ☐ Ugdomas erdvinis suvokimas, tikslinami laiko vaizdiniai.
- ☐ Prieš pateikiant užduotis suformuluojami konkretūs klausimai.
- ☐ Nagrinėjant tekstą jis suskirstomas pastraipomis, išskiriami esminiai dalykai.

Pamokų metu mokoma naudotis:

- ☐ atramine medžiaga (schemomis, lentelėmis, piešiniais, žemėlapiais ir pan.);
- ☐ atliktų analogiškų užduočių pavyzdžiais;
- ☐ papildomomis priemonėmis:……...

Naudojamos priemonės, padedančios sukaupti dėmesį:

- ☐ periodiškai atkreipiamas dėmesys į mokinio atliekamą užduotį;

☐ fiksuojami dėmesio, veiklos organizavimo pasiekimai;
☐ naudojamas tarpinis atsiskaitymas atliekant užduotį;
☐ naudojami mokytojo ir mokinio susitarimai, organizuojantys dėmesį;
☐ naudojamos įvairios paskatinimo priemonės;
☐ akcentuojamos sėkmės.

Kontrolinį darbą rašo:

☐ savarankiškai;
☐ su minimalia pagalba;
☐ su žymia pagalba;
☐ pas specialųjį pedagogą;
☐ sumažinamas užduočių kiekis;
☐ pateikiamos atskirai parengtos užduotys;
☐ leidžiama naudotis papildomomis priemonėmis

Vadovėliai, pratybų sąsiuviniai, papildoma literatūra, naudojama mokinio ugdymui:

_____
_____
_____
_____

Mokinio pasiekimų žymėjimas: išmoko/įsisavino +; nepilnai išmoko +-; neišmoko -.

Data (mėnuo, savaitė)	**Dalyko programos individualizuotas turinys I pusmetis**	**Mokinio pasiekimai**

Data (mėnuo, savaitė)	**Dalyko programos individualizuotas turinys II pusmetis**	**Mokinio pasiekimai**

MOKINIO PASIEKIMŲ VERTINIMAS

1. Mokinio pasiekimų įvertinimas pagal Bendrųjų ugdymo programų minimalius reikalavimus:

Susiformavę dalyko gebėjimai, mokėjimai	Mokymosi pasiekimų spragos

2. Pamokoje užduotis atlieka (pabraukite atsakymą):
A-savarankiškai; B-su nežymia mokytojo pagalba; C-tik su mokytojo pagalba; D-visai neatlieka.

3. Namų darbus atlieka (pabraukite atsakymą):
A-visada; B-dažnai; C-kartais; D- neatlieka.

4. Įvertinkite mokinį pagal tai, kaip dažnai stebite tam tikrą jo elgesį klasėje:

	Taip	Kartais	Ne
Noriai mokosi			
Į pamoką atvyksta laiku			
Pasiruošia reikiamas priemones pamokai			
Pamokose susikaupęs			
Pamokose greitai pavargsta			
Pamokose dirba reikiamu tempu			
Prireikus kreipiasi pagalbos			
Bendradarbiauja su kitais			
Savarankiškas			
Stengiasi įveikti sunkumus			
Labai uždaras, vengia bendrauti			

Mokytojo vardas, pavardė, parašas.....

APROBUOTA
Rokiškio r. Obelių gimnazijos
Vaiko gerovės komisijos posėdyje
..... protokolo Nr. .....

Komisijos pirmininkė
.....

Susipažinau (tėvų (globėjų) vardas, pavardė, parašas):_____