PATVIRTINTA
Rokiškio r. Obelių gimnazijos direktoriaus
2025 m. sausio 30 d. įsakymu Nr. V-20

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJOS NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS
BENDRA INFORMACIJA IR IŠSKIRTINUMAS

Rokiškio r. Obelių gimnazijos neformaliojo švietimo skyriaus (toliau – Neformaliojo švietimo skyriaus) 2025 metų veiklos planas (toliau – Planas) nustato metinius Neformaliojo švietimo skyriaus tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetines sritis ir priemones uždaviniams vykdyti, taupiai ir tikslingai naudoti skirtus išteklius.

Neformaliojo švietimo skyriaus paskirtis – tenkinti vaikų ir jaunimo neformaliojo švietimo veiklos pažinimo, lavinimo ir saviraiškos poreikius per meninę veiklą, sistemingai skleisti žinias, stiprinti asmeninius bei komandinio darbo gebėjimus ir įgūdžius, suteikti papildomas dalykines kompetencijas, padėti tapti aktyviais visuomenės nariais.

Neformaliojo švietimo skyriaus informacija ir dokumentai skelbiami Obelių gimnazijos interneto svetainėje neformaliojo švietimo skyriaus skiltyje (interneto svetainės adresu https://www.obeliugimnazija.lt/ugdymas/neformaliojo-svietimo-skyrius/).

Neformaliojo švietimo skyriaus vykdomos programos

Eil. Nr.	Programa	Trukmė	Ugdytinių amžius	Programos paskirtis
1.	Elektriniai vargonėliai	4 metai	7–13 m.	Ugdyti kūrybiškumą ir emocingumą, norinčią ir gebančią prasmingai dalyvauti muzikinėje veikloje asmenybę. Turiningai užimti moksleivių laisvalaikį.
2.	Instrumentalistai (smuikas ir elektriniai vargonėliai)	4 metai	7–13 m.	Puoselėti prigimtinį vaiko muzikalumą. Turiningai užimti moksleivių laisvalaikį.
3.	Keramika	4 metai	6–16 m.	Per kūrybinę veiklą sudaryti sąlygas vaikų ir paauglių saviraiškai, polinkių ir gabumų vystymuisi, amato pažinimui ir pritaikymui gyvenime, savirealizacijai bei prisidėti prie kultūrinio asmenybės sąmoningumo ugdymo. Sudaryti sąlygas prasmingai laisvalaikio veiklai, pomėgių realizavimui ir užimtumui. Formuoti darbo įgūdžius susipažįstant su formos kūrimo, modeliavimo pagrindais. Tobulinti motorinius sugebėjimus.
4.	Piešimas – tapyba	4 metai	6–16 m.	Sudaryti sąlygas kūrybingam ir prasmingam bendruomenės vaikų ir paauglių užimtumui, emociniam

				asmenybės stabilumui, įvesti juos į vizualinio meno pasaulį, atskleisti pastarojo veiklos dėsningumus, meno vertybių reikšmę ir sudaryti sąlygas saviraiškai, polinkių ir gabumų vystymuisi, savirealizacijai bei savęs kaip kūrėjo suvokimą. Skatinti norą kurti ir kūrybinę drąsą, originalumą darbe, lavinti estetinius jausmus bei plėsti meninį akiratį ir žinias. Formuoti ir lavinti specifinius darbo įgūdžius, padedančius įvaldyti tapybos ir piešimo technikas, transformuoti realią formą popieriaus lape. Supažindinti su vaizduojamojo meno raiškos priemonėmis.
5.	Vokalas (priešmokyklinė)	3 metai	3–6 m.	Muzikinė saviraiška.
6.	Vokalas (parengiamoji)	4 metai	7–11 m.	Vokalinių įgūdžių formavimas.
7.	Vokalas (pagrindinė)	3 metai	12– 14 m.	Vokalinių įgūdžių tobulinimas.
8.	Vokalas (baigiamoji)	4 metai	15– 18 m.	Asmenybė gebanti dalyvauti muzikinėje veikloje

II SKYRIUS
DARBUOTOJAI

Neformaliojo švietimo skyrius organizacinė struktūra 2024 m.

Administracija / pareigybių skaičius	Mokytojai / pareigybių skaičius
1/0,5	3/3

Iš viso mokytojų	Atestuoti mokytojai	Vyresnieji mokytojai	Mokytojai metodininkai	Mokytojai ekspertai	Trūko mokytojų
3		1	2	–	–

Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjos ir mokytojų kvalifikacijos tobulinimas 2024 m.

Vardas, pavardė	Kvalifikacijos tobulinimas 2024 m.
Elinga Pitrėnaitė	„Lyderystė ir vadovavimas šiuolaikinėje švietimo įstaigoje“, 2 val.
	„Nuolatinio tobulinimo metodologijos taikymas ugdymo įstaigoje“.
	„Skaitmeninė įtrauktis visiems“, 8 val.
	„Psichotropinių medžiagų naudojimo prevencija mokykloje“.
	„Nuolatinio tobulinimo metodologijos taikymas ugdymo įstaigoje“.
	„Psichotropinių medžiagų naudojimo prevencija mokykloje“, 3 val.
Kaladienė Žana	„Ikimokyklinio ugdymo turinio ugdymo kaita“, 40 val.

	„Patirtinis ugdymas įvairiuose aplinkose“, 16 val.
	„Darbo sauga“, 2 val.
	„Savižudybės krizės atpažinimas bei intervencijos įgūdžių lavinimas“, 4 val.
	„Pozityvaus mąstymo ugdymas sklandžiai metų pradžiai”, 4 val.
	„Pirmos pagalbos mokymai“, 4 val.
Sigita Klemkaitė	„Kūrybinės dirbtuvės pagal kvalifikacijos tobulinimo programą „Skambančios durys: Lietuvos dainų šventei –100“, 64 val.
	„Respublikinis dailės mokytojų ir menininkų seminaras-pleneras „Kurkime kartu”, 12 val.
	Seminaras- praktikumas „Bendradarbiavimas ir gerosios patirties sklaida”, 20 val.
Daiva Kundelienė	„Sceninė kultūra“, 6 val.
	„Kaip padėti mokiniui žengti į sceną? Finaliniai štrichai“, 5 val.
	„Kaip suvaldyti scenos nerimą“, 5 val.
	„Geros savijautos praktikumas“, I dalis, 5 val.
	„Pokyčių ir streso valdymas“, 5 val.

III SKYRIUS
MOKYKLOS APLINKA

Neformaliojo švietimo skyrius yra Rokiškio r. Obelių gimnazijos dalis įgyvendinanti neformaliojo švietimo ugdymo veiklas. Neformaliojo švietimo skyrius įsteigtas nuo 2005 m. rugsėjo 1 d. Nuo 2018 m. spalio 1 d. iš Obelių vaikų globos namų patalpų perkeltas į Rokiškio r. Obelių gimnazijos patalpas įsikūrusias Obelių miesto mikrorajone. Neformaliojo švietimo skyriaus vykdomi priešmokyklinės vokalo programos užsiėmimai vyksta Rokiškio r. Obelių gimnazijos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus patalpose esančiose kitu adresu. Neformaliojo švietimo skyrių lanko Obelių miesto, priemiesčio ir aplinkinių kaimų: Aleksandravėlės, Andriūnų, Bajorų, Antanašės, Pakriaunių, Stasiūnų, Juozapavos, Ignotiškio, Zybolių, Papilių, Skemų, Visdievų vaikai. Toliau kaip 3 km. nuo mokyklos gyvenančių mokinių skaičius –42.

Pavežamų mokinių skaičius 2024 m. rugsėjo 1 d.:

Mokyklos (geltonuoju) autobusu	Autobusų parko autobusu	Vežioja tėvai/ Kita	Iš viso kiek vežiojama	Nepavežama
10	32	–	42	–

Pagrindinis Neformaliojo švietimo skyriaus finansavimo šaltinis yra Rokiškio r. Savivaldybė. Papildomos lėšos gaunamos už Neformaliojo švietimo skyriaus programos ugdymą. Šis mokestis nustatytas ir patvirtintas Rokiškio r. Obelių gimnazijos direktoriaus įsakymu Neformaliojo švietimo skyriaus mokesčio už mokslą mokėjimo tvarkos apraše.

Neformaliojo švietimo skyriaus finansai

Finansavimo šaltiniai	2024 m. lėšos Eur
Mokymo lėšos	–
Savivaldybės biudžetas	66914
Spec. lėšos	1776

2024 m. atnaujintos ugdymo priemonės, taip pat papildyta naujomis ugdymo reikmenimis.

IV SKYRIUS
MOKINIAI, MOKINIŲ PASIEKIMAI

Neformaliojo švietimo skyriaus mokinių skaičiaus kaita

	Mokinių skaičius			
	2023 m. sausio 1 d.	**2024 m. sausio1 d.**	**2025 m. sausio 1 d.**	**Pokytis 2024/2025**
Keramika	16	12	14	+2
Piešimas – tapyba	18	18	10	-8
Vokalas (priešmokyklinė)	19	21	21	0
Vokalas (parengiamoji)	29	30	21	-9
Vokalas (pagrindinė)	11	9	14	+5
Vokalas (baigiamoji)	6	5	9	+4
Elektriniai vargonėliai	14	11	13	-2
Instrumentalistai	9	8	10	+2
Neformaliojo švietimo skyriaus mokinių skaičiaus	122	114	112	-2

Mokinių baigusių Neformaliojo švietimo skyriaus programas skaičius

	Mokinių skaičius		
	2023 m. rugpjūčio 31 d.	**2024 m. rugpjūčio 31 d.**	**2025 m. (planuojama)**
Keramika		1	–
Piešimas – tapyba		1	–
Vokalas (priešmokyklinė)			
Vokalas (parengiamoji)			
Vokalas (pagrindinė)			
Vokalas (baigiamoji)	5	1	
Instrumentalistai (smuikas, pianinas)			
Elektriniai vargonėliai	2	1	2
Neformaliojo švietimo skyriaus mokinių skaičiaus	**7**	**4**	

Neformaliojo švietimo skyriaus mokinių 2024 m. dalyvavimas renginiuose konkursuose, projektuose ir kt. mokinių pasiekimų suvestinės

Eil. Nr.	**Renginio pavadinimas**	**Data**	**Dalyvavusių ugdytinių skaičius**	**Ugdytinių pasiekimai**
1.	Mokinių pasiekimų paroda gimnazijos erdvėse.	2024-05	20	Dalyvavimas
2.	Iniciatyva „Valentino dienos paštas“.			Iniciatyva
3.	Sukurtas „Muzikinės saviraiškos” studijos virtualus filmukas „Kiškučiai” tėveliams Šv. Velykų proga.	2024-03-28	21	Dalyvavimas
4.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos paminėjimas (Obelių bendruomenės namuose).	2024-02-16	9	Dalyvavimas
5.	Panevėžio regiono liaudies meno ir verslumo skatinimo mugė vaikams „Juozuko mugė 2024“.	2024-03-15	6	Dalyvavimas

6.	Koncertavome Obelių bendruomenės namuose vykusioje Atvelykio šventėje.	2024-04-07	32	Dalyvavimas
7.	Dalyvavome Lietuvos Nacionaliniame miškasodyje, skirtame Lietuvos dainų šventei „Kad giria žaliuotų“.	2024-04-20	10	Dalyvavimas
8.	Organizavome Talentų Finalininkų, grupės „Bitik Zys“ koncerą –edukaciją Obelių bendruomenės centre.	2024-04-27	5–12 klasių moksleiviai.	Organizavimas
9.	Koncertas Rokiškio socialinių paslaugų centre.	2024-12-19	5	Dalyvavimas
10.	Dainelių šventė „Skambėk dainelė“ (Rokiškyje).	2024-05-17	12	Dalyvavimas
11.	Obelių bendruomenės šeimos dienos šventė „Viena šeima – viena širdis“ organizatoriai Obelių bendruomenės centras.	2024-05-18	35	Dalyvavimas
12.	Dalyvavome Šimtmečio Lietuvos dainų šventėje.	2024-07-06	10	Dalyvavimas
13.	Koncertas gimnazijos kieme skirtas miesto šventei „Obelinė”. Koncertas šventėje “Obelinė” miesto parke.	2024-09-07 2024-09-07	45 21	Organizavimas - dalyvavimas Dalyvavimas
14.	Žibintų paroda, skirta adventiniam laikotarpiui	2024-11	7	Dalyvavimas
15.	Mokinių pasiekimų paroda gimnazijos erdvėse.	2024-12	24	Dalyvavimas
16.	Individualios gabių ir kūrybingų mokinių meno darbų parodos gimnazijos erdvėse.	2024-10 2024-11	11	Dalyvavimas
17.	Obelių eglutės įžiebimo šventė.	2024-12-13	19	Dalyvavimas
18.	Kalėdinis koncertas – meno darbų paroda „Dovana Jums” Obelių gimnazijoje ir Obelių bendruomenės namuose.	2024-12-17 2024-12-18	53	Dalyvavimas
19.	Dalyvavimas projekte Jungtinis Lietuvos vaikų choras (Vilniuje).	Penkios repeticijos ir baigiamasis koncertas.	10	Dalyvavimas ir patekimas į Lietuvos dainų šventę 2024-07-06.

Mokinių pasiekimų rezultatai aptariami neformaliojo švietimo skyriaus susirinkimuose. Jų metu numatomos priemonės mokinių pasiekimams gerinti, koreguojami ilgalaikiai mokytojų planai.

Neformaliojo švietimo skyriaus ryšiai ir projektinė veikla 2024 m.

Eil. Nr.	**Organizacija / Projektas**	**Planuojama veikla**	**Atsakingi asmenys**
1.	Obelių bendruomenės centras.	Dalyvavimas jų organizuojamuose renginiuose.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėja.

2.	Rokiškio kultūros centro padalinys Obeliuose.	Dalyvavimas jų organizuojamuose renginiuose.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėja.
3.	Laisvės kovų istorijos muziejus.	Dalyvavimas jų organizuojamuose renginiuose.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėja.
4.	Rokiškio turizmo ir verslo informacijos centras.	Dalyvavimas jų organizuojamuose renginiuose.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėja.

Veiklos analizė 2024 metų SSGG analizė.

STIPRYBĖS	**SILPNYBĖS**
1. Mokymosi turinys įveikiamas, įvairus mokymosi turinys, pritaikytas įvairių gebėjimų mokiniams. 2. Nuosekli mokymosi pasiekimų ir pažangos analizė ir refleksija. 3. Aukšta mokytojų ugdymosi kvalifikacija. 4. Individuali vaiko pažanga. 5. Pagarba ir tolerancija. 6. Saugi mokymosi aplinka.	1. Mokinių, kuriems nuolat teikiama švietimo pagalba, mokymosi motyvacija. 2. Mokinių aktyvumas siekiant bendro ugdymo(si) tikslo.
GALIMYBĖS	**GRĖSMĖS**
1. Savivaldus ugdymas(is). 2. Gimnazijos pasiekimų viešinimas. 3. Lauko erdvių įveiklinimas. 4. Nuolatinis ugdymo turinio pritaikymas atsižvelgiant į mokinių poreikius. 5. Aktyvesni tėvai, įsitraukiantys į ugdymo proceso veiklas. 6. Kultūros žmonių pavyzdys.	1. Įtraukiojo ugdymo iššūkiai. 2. Nuolatinė mokinių kaita. 3. Mokinių skaičiaus mažėjimas. 4. Pedagogų trūkumas ir profesinis perdegimas.

V SKYRIUS
2024 METŲ TIKSLŲ AKTUALIZAVIMAS

1 tikslas. Stiprinti mokinių ugdymą(si), individualią pažangą ir patirtis bendradarbiaujant.						
Uždaviniai	**Priemonės**	**Laikas**	**Atsakingi**	**aukiamas rezultatas**	**Ištekliai**	**Rezultatas**
1.1.Orientavimasis į ugdymo(si) tikslus, mokinių poreikius, mokymo(si) lūkesčius, galimybes ir įsivertinimą.	1.1.1. Mokytojai kartu su ugdytiniais į(si)vertina ugdytinių patirtį, lūkesčius, asmeninę pažangą. Identifikuoja ir įvardina tikslus, aptaria motyvaciją, galimybes tobulinti individualius gebėjimus dalyvaujant konkursuose, šventėse ir kt.	Visus metus.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėja.	Ugdytiniai per 2024 m. dalyvaus ne mažiau kaip dviejuose rajono / respublikos organizuojamuose konkursuose / renginiuose.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai. Rėmėjų, spec. programos lėšos, mokymo lėšos.	Dalyvavome Panevėžio regiono liaudies meno ir verslumo skatinimo mugėje vaikams „Juozuko mugė 2024“, Šimtmečio Lietuvos dainų šventėje, Dainelių šventėje „Skambėk dainelė“ Rokiškyje. Rokiškio miesto 525-ojo gimtadienio koncerte „Lietuvos ir Latvijos dainų ir šokių švenčių aidai abipus sienos”.
	1.1.2. Teminis koncertas / paroda.	Visus metus.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėja.	Aktyviems, meninėje veikloje dalyvaujantiems ugdytiniams, suteiks galimybę ir suorganizuos (gyvai / virtualiai) koncertą / parodą.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai.	Teminės parodos: Paroda „Portretas”. Žibintų paroda, skirta adventiniam laikotarpiui.
	1.1.3. Įsitraukimas į naujas veiklas ir dalyvavimas jose.	Visus metus.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėja.	Suorganizuos bent viena naują veiklą / išvyką į meninę erdvę (esant aktualiam koncertui / parodai / projektui ar kt. veiklai).	Intelektualiniai ir laiko ištekliai.	Koncertas ir meno darbų paroda „Dovana jums” Obelių bendruomenės namuose.

2 tikslas. Telkti mokinių, mokytojų ir tėvų bendruomenę, mokyklos socialinius partnerius bendrai kūrybinei partnerystei						
Uždaviniai	**Priemonės**	**Laikas**	**Atsakingi**	**aukiamas rezultatas**	**Ištekliai**	**Rezultatas**
2.1. Plėtoti mokinių ugdymą, saviraišką ir socialinę veiklą į(si)traukiant į organizuojamas veiklas mokykloje.	2.1.1.Minėjimai ugdantys pilietiškumą.	Sausio 13 d. Vasario 16 d. Kovo 11 d.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Bendradarbiaus arba suorganizuos menines veiklas papildant bent vieną minėjimą meninėmis veiklomis.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai.	Suorganizuoti koncertai papildantys sausio 13-osios „Laisvės gynėjų dieną”, Vasario 16-osios „Lietuvos valstybės atkūrimo dieną”, kovo 11-ają.
	2.1.2. Koncertas skirtas Motinos dienai.	Gegužės mėn.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus vedėjas, Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Bendradarbiaujant su ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo darbo grupe suorganizuos menines veiklas skirtas Motinos dienos renginio papildymui.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai.	Neįvyko.
	2.1.3. Koncertas ir meno darbų paroda, skirti Šeimos dienai.	Gegužės mėn.	Direktorius, Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Suorganizuos koncertą skirtą Šeimos dienai.	Intelektualiniai, laiko ištekliai, rėmėjų lėšos.	Suorganizuotas koncertas ir meno darbų paroda, skirti Šeimos dienai.
	2.1.4. Veiklų skirtos M.Römerio atminimo įamžinimui.	Gegužės mėn.	Direktorius, Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Suorganizuos koncertą, kuris papildys pažintinę veiklą, skirtą M. Römerio atminimo įamžinimui.	Intelektualiniai, laiko ištekliai.	„Obelinėse”, koncerto metu buvo viešinamos M.Römerio atminimo įamžinimui, skirtos veiklos, šventės dalyviai buvo kviečiami aplankyti įkurtą M. Römerio erdvę.

	2.1.5. Tradicinis renginys mokykloje „Obelinė” (tradicinės miestelio šventės „Obelinė” dalis).	Rugsėjo 7 d.	Direktorius, Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Papildys kultūrinę, pažintinę, meninę dieną koncertu, dekoracijomis bendradarbiaujant su gimnazijos darbo grupe organizuojančia „Obelinę”.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai, rėmėjų, spec. programos lėšos, mokymo lėšos.	Papildyta kultūrinė, pažintinė, meninė diena koncertu, dekoracijomis bendradarbiaujant su gimnazijos darbo grupe, organizuojančia „Obelinę”.
	2.1.6. Tradicinė Advento popietė.	Lapkritis–gruodis.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Bendradarbiaujant su gimnazijos darbo grupe organizuojančią „Advento popietę” papildys kultūrinę, pažintinę, meninę dieną koncertu / paroda	Intelektualiniai ir laiko ištekliai.	Papildyta adventinių vainikų paroda keramikiniais žibintais.
	2.1.7. Veiklos skirtos šv. Kalėdoms.	Gruodžio mėn.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Organizuos koncertą, parodą mokyklos bendruomenei, tėvams bei Obelių miesto bendruomenei. Dalyvavimas Obelių miesto eglės įžiebimo šventėje.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai.	Organizuotas koncertas, surengta paroda mokyklos bendruomenei. Dalyvavimas Obelių miesto eglės įžiebimo šventėje.
2.2. Reprezentuoti mokyklą miesto, rajono, šalies mastu, įtraukiant mokinius į organizuojamas	2.2.1.Skatinti dalyvavimą respublikinėje sporto ir meno šventėje „Adamkiada“.	Gegužės–birželio mėn.	Direktorius, Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Organizuos registraciją bei veiklas socialinių partnerių bendradarbiavimo	Intelektualiniai ir laiko ištekliai, rėmėjų, spec. programos lėšos.	Nedalyvavome.

veiklas už mokyklos ribų.				projekto įgyvendinimui.		
	2.2.2. Pasiruošimas Šimtmečio Lietuvos dainų šventei.	Visus metus.	Direktorius, Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Organizuos registraciją bei veiklas projekto įgyvendinimui.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai, rėmėjų, spec. programos lėšos.	Organizuota registracija ir veiklos projekto įgyvendinimui.
	2.2.3 Konstruktyvus bendradarbiavimas su partneriais.	Visus metus.	Direktorius, Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Bendradarbiaujant organizuos, papildys veiklas.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai.	Bendradarbiaujant, papildytos veiklos su Obelių miesto bendruomene, Laisvės kovų istorijos muziejumi, Rokiškio kultūros centro padaliniu Obeliuose, Rokiškio turizmo informacijos centru.
	2.2.4. Stiprinti gimnazijos įvaizdį viešinant pasiekimus ir veiklas internetinėje erdvėje.	Visus metus.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėja	Inicijuos informavimą apie pasiekimus, būsimas ir esamas veiklas, dokumentaciją.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai.	Informacija buvo talpinama į Obelių gimnazijos tinklapį bei perduodama rajoninei spaudai.

VI SKYRIUS
2025 METŲ PLANAS

Rokiškio r. Obelių gimnazijos 2025–2027 metų strateginiame plane iškelti strateginiai tikslai:
1 tikslas: Nuolatinis ugdymo turinio pritaikymas atsižvelgiant į mokinių poreikius.
2 tikslas: Palankios ugdymosi aplinkos kūrimas siekiant geros savijautos kiekvienam.

1 tikslas. Nuolatinis ugdymo turinio pritaikymas atsižvelgiant į mokinių poreikius.						
Uždaviniai	**Priemonės**	**Laikas**	**Atsakingi**	**Laukiamas rezultatas**	**Ištekliai**	**Rezultatas**
1.1 Mokinių įtraukimas į veiklas, atsižvelgiant į jų galimybes, lūkesčius, poreikius.	1.1.1.Mokytojai kartu su savo ugdytiniais aptaria ir įsivertina galimybes, individualius gebėjimus, konkrečias priemones ruošiantis konkursams, šventėms, parodoms ir kt.	Visus metus.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Ugdytiniai per 2025 m. sudalyvaus ne mažiau kaip dviejuose rajono / respublikos organizuojamuose konkursuose / renginiuose.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai. Rėmėjų, spec. programos lėšos, mokymo lėšos.	
	1.1.2. Teminis koncertas / paroda.	Visus metus.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Aktyviems, meninėje veikloje dalyvaujantiems ugdytiniams, suteiks galimybę ir suorganizuos (gyvai/ virtualiai) koncertą / parodą.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai.	
	1.1.3. Įsitraukimas į naujas veiklas ir dalyvavimas jose.	Visus metus.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Suorganizuos bent vieną naują veiklą / išvyką į meninę erdvę (esant aktualiam koncertui / parodai / projektui ar kt. veiklai).	Intelektualiniai ir laiko ištekliai.	
2 tikslas. Palankios ugdymosi aplinkos kūrimas siekiant geros savijautos kiekvienam.						
Uždaviniai	**Priemonės**	**Laikas**	**Atsakingi**	**Laukiamas rezultatas**	**Ištekliai**	**Rezultatas**

2.1. Kurti saugią, sveiką, partneryste grįstą aplinką, palankią mokinio asmenybės augimui, brandai, vystymuisi.	2.1.1. Minėjimai ugdantys pilietiškumą.	Sausio 13 d. Vasario 16 d. Kovo 11 d.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Bendradarbiaus arba suorganizuos menines veiklas papildant bent vieną minėjimą meninėmis veiklomis.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai. Rėmėjų, spec. programos lėšos, mokymo lėšos.	
	2.1.2. Koncertas ir meno darbų paroda, skirti Šeimos dienai.	Gegužės mėn.	Direktorius, Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Suorganizuos menines veiklas skirtas Šeimos dienai.	Intelektualiniai, laiko ištekliai, rėmėjų lėšos.	
	2.1.3. Veiklų skirtos M.Römerio atminimo įamžinimui.	Gegužės mėn.	Direktorius, Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Bendradarbiaujant su M. Romerio atminimo įamžinimo darbo grupe papildys meninėmis veiklomis renginius.	Intelektualiniai, laiko ištekliai.	
	2.1.4. Tradicinis renginys mokykloje „Obelinė” (tradicinės miestelio šventės „Obelinė” dalis).	Rugsėjo 6 d.	Direktorius, Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Papildys kultūrinę, pažintinę, meninę dieną koncertu, dekoracijomis bendradarbiaujant su gimnazijos darbo grupe organizuojančia „Obelinę”.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai, rėmėjų, spec. programos lėšos, mokymo lėšos.	
	2.1.5. Tradicinė Advento popietė.	Lapkritis–gruodis.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Bendradarbiaujant su gimnazijos darbo grupe organizuojančia „Advento popietę” papildys kultūrinę, pažintinę, meninę dieną koncertu / paroda.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai	
	2.1.6. Veiklos, skirtos šv. Kalėdoms.	Gruodžio mėn.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Organizuos koncertą, parodą mokyklos bendruomenei, tėvams bei Obelių seniūnijos bendruomenei.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai	

				Dalyvavimas Obelių miesto eglės įžiebimo šventėje.		
2.2. Organizuoti veiklas, reprezentuojančias mokinių pasiekimus, rajono, šalies mastu, įtraukiant mokinius į organizuojamas veiklas už mokyklos ribų.	2.2.1. Skatinti dalyvavimą respublikinėje sporto ir meno šventėje „Adamkiada“.	Gegužės – birželio mėn.	Direktorius, Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Organizuos registraciją bei veiklas socialinių partnerių bendradarbiavimo projekto įgyvendinimui.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai, rėmėjų, spec. programos lėšos.	
	2.2.2. Pasiruošimas Lietuvos moksleivių dainų šventei.	Visus metus.	Direktorius, Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Organizuos veiklas, padedančias pasiruošti Lietuvos moksleivių dainų šventei.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai, rėmėjų, spec. programos lėšos.	
	2.2.3. Konstruktyvus bendradarbiavimas su partneriais.	Visus metus.	Direktorius, Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Bendradarbiaujant organizuos, papildys veiklas.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai.	
	2.2.4. Stiprinti įvaizdį viešinant pasiekimus ir veiklas internetinėje erdvėje.	Visus metus.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.	Inicijuos informavimą apie pasiekimus, būsimas ir esamas veiklas, dokumentaciją.	Intelektualiniai ir laiko ištekliai.	

PRITARTA
Obelių gimnazijos mokyklos tarybos
2025-01-29 protokolas Nr. GT-1